Albertville, Allondaz, Beaufort, Bonvillard, Césarches, Cevins, Cléry, Cohennoz, Crest-Voland, Esserts-Blay, Flumet, Frontenex, Gilly-sur-Isère, Grésy-sur-Isère, Grignon, Hauteluce Les Saisies
La Bâthie, La Giettaz, Marthod, Mercury, Montailleur, Monthion, Notre-Dame-de-Bellecombe, Notre-Dame-des-Millières, Pallud, Plancherine, Queige, Rognaix, Sainte-Hélène-sur-Isère
Saint-Nicolas-la-Chapelle, Saint-Paul-sur-Isère, Saint-Vital, Thénésol, Tournon, Tours-en-Savoie, Ugine, Venthon, Verrens-Arvey, Villard-sur-Doron

# Sommaire

**COMMUNICATIONS**

**DELIBERATIONS**

**ADMINISTRATION GENERALE**

1. Administration générale – Election du Vice-Président délégué du CIAS Arlysère
***Rapporteur : M. le Président***

2. Administration générale – Modification de la composition de la Commission d'Appel d'Offres du CIAS Arlysère – Nouvelle élection des membres titulaires et suppléants
***Rapporteur : M. le Président***

3. Administration générale - Adhésion au groupement de commandes départemental du SDES pour l'achat d'électricité et de services associés
***Rapporteur : M. le Président***

**RESSOURCES HUMAINES**

4. Ressources Humaines – Adoption du Rapport 2025 sur la situation en matière d'égalité Hommes-Femmes au sein du CIAS Arlysère
***Rapporteur : Christian EXCOFFON***

5. Ressources Humaines – Modification du tableau des effectifs
***Rapporteur : Christian EXCOFFON***

6. Ressources Humaines – Création de postes et modalités de recrutement
***Rapporteur : Christian EXCOFFON***

7. Ressources Humaines – Recrutement d'agents contractuels pour des besoins liés à des accroissements temporaires et saisonniers d'activité
***Rapporteur : Christian EXCOFFON***

8. Ressources Humaines – Recrutement de personnel en contrat d'engagement éducatif (CEE)
***Rapporteur : Christian EXCOFFON***

9. Ressources Humaines – Approbation de la Charte de sécurité informatique des contrats d'engagement éducatif
***Rapporteur : Christian EXCOFFON***

10. Ressources Humaines – Mise en application du règlement intérieur des agents en contrats d'engagement éducatif
***Rapporteur : Christian EXCOFFON***

Albertville
Allondaz
Beaufort
Bonvillard
Césarches
Cevins
Cléry
Cohennoz
Crest-Voland
Esserts-Blay
Flumet
Frontenex
Gilly-sur-Isère
Grésy-sur-Isère
Grignon
Hauteluce Les Saisies
La Bâthie
La Giettaz
Marthod
Mercury
Montailleur
Monthion
Notre-Dame-de-Bellecombe
Notre-Dame-des-Millières
Pallud
Plancherine
Queige
Rognaix
Sainte-Hélène-sur-Isère
Saint-Nicolas-la-Chapelle
Saint-Paul-sur-Isère
Saint-Vital
Thénésol
Tournon
Tours-en-Savoie
Ugine
Venthon
Verrens-Arvey
Villard-sur-Doron

11. Ressources Humaines – Convention d'engagements réciproques pour l'accueil de volontaires en service civique solidarité seniors avec l'association nationale pour le déploiement du service civique solidarité seniors 2026-2027

***Rapporteur : Christian EXCOFFON***

12. Ressources Humaines – Convention relative à la disponibilité pendant le temps de travail des agents du CIAS Arlysère exerçant une activité de sapeur-pompier volontaire pour les actions de formation organisées par le SDIS de la Savoie

***Rapporteur : Christian EXCOFFON***

13. Ressources Humaines – Convention d'adhésion au service de calcul des allocations de retour à l'emploi du Centre de gestion de la Fonction publique territoriale de la Savoie

***Rapporteur : Christian EXCOFFON***

**FINANCES**

14. Finances - Association d'Animation du Beaufortain (AAB) – Versement du solde sur la subvention 2026

***Rapporteur : M. le Président***

15. Finances - Vivre en Val d'Arly (VVA) – Versement du solde sur la subvention 2026

***Rapporteur : M. le Président***

16. Finances – Aide à Domicile en Milieu Rural (ADMR) du Beaufortain - Versement du solde sur la subvention 2026

***Rapporteur : M. le Président***

17. Finances - Aide à Domicile en Milieu Rural (ADMR) du Val d'Arly - Versement du solde sur la subvention 2026

***Rapporteur : M. le Président***

18. Finances - Budget Principal du CIAS Arlysère – Décision modificative de crédits n° 2

***Rapporteur : M. le Président***

19. Finances - Budget annexe EHPAD Arlysère – Décision modificative de crédits n° 2

***Rapporteur : M. le Président***

**PETITE ENFANCE**

20. Petite Enfance - Modification du règlement intérieur de la crèche familiale « Les Minipouces » à compter du 1er octobre 2026

***Rapporteur : Maguy RUFFIER***

21. Petite enfance – Convention relative aux actions de soutien à la parentalité dans le cadre du Réseau d'écoute, d'appui et d'accompagnement des parents en Savoie – Attribution d'une subvention

***Rapporteur : Maguy RUFFIER***

22. Petite enfance – Révision des tarifs appliqués par la cuisine centrale d'Ugine pour la fourniture et la livraison des repas dans les établissements gérés par le CIAS Arlysère à compter du 1er septembre 2026

***Rapporteur : Maguy RUFFIER***

23. Petite Enfance – Convention de partenariat avec la commune d'Ugine et l'association Envol Gymnique pour la mise à disposition d'une salle de baby gym du gymnase spécialisé à Ugine – Période du 1er septembre 2026 à 30 juin 2027

***Rapporteur : Maguy RUFFIER***

24. Petite Enfance – Convention de partenariat avec la Compagnie ALTO – Spectacle de cirque

***Rapporteur : Maguy RUFFIER***

25. Petite Enfance – Convention de partenariat avec l'association ET COLEGRAM – Ateliers récupération

***Rapporteur : Maguy RUFFIER***

26. Petite enfance – Convention de partenariat avec l'EHPAD Marin Lamellet – Animations intergénérationnelles - Année 2027

***Rapporteur : Maguy RUFFIER***

**ENFANCE-JEUNESSE**

27. Enfance – Présentation des programmes des Centre de loisirs de la Haute Combe de Savoie et de la Basse Tarentaise – Vacances de Toussaint 2026

***Rapporteur : Maguy RUFFIER***

28. Jeunesse – Présentation des programmes du secteur Jeunesse de la Haute Combe de Savoie et de la Basse Tarentaise – Vacances de Toussaint 2026

***Rapporteur : Maguy RUFFIER***

29. Jeunesse - Convention de partenariat avec le Collège Joseph Fontanet de Frontenex pour l'année scolaire 2026-2027

***Rapporteur : Maguy RUFFIER***

**PERSONNES AGEES**

30. Personnes âgées – EHPAD et Résidence autonomie Arlysère - Fixation du tarif relatif au marquage du linge personnel des nouveaux résidents

***Rapporteur : Philippe BRANCHE***

31. Personnes âgées – Création du Conseil des usagers du Pôle domicile du CIAS Arlysère - Approbation du règlement intérieur

***Rapporteur : Philippe BRANCHE***

32. Personnes âgées – Pôle domicile – Approbation des livrets d'accueil

***Rapporteur : Philippe BRANCHE***

33. Personnes âgées – Pôle domicile – Approbation des règlements de fonctionnement

***Rapporteur : Philippe BRANCHE***

34. Personnes âgées – Service Autonomie à Domicile (SAD mixte) Arlysère – Tarifs 2026 MSA

***Rapporteur : Philippe BRANCHE***

35. Personnes âgées – Semaine Bleue 2026 - Partenariat avec les intervenants et les communes

***Rapporteur : Philippe BRANCHE***

36. Personnes âgées - Convention de partenariat avec le Lycée professionnel Le Grand Arc à Albertville pour l'intervention d'élèves au sein de l'Accueil de jour Thérapeutique d'Albertville – Année scolaire 2026-2027

***Rapporteur : Philippe BRANCHE***

37. Personnes âgées – Accueil de jour Thérapeutique « Le Passé composé » – Convention de partenariat avec Aurore ROSSO – Gymnastique douce adaptée

***Rapporteur : Philippe BRANCHE***

## *QUESTIONS DIVERSES ET ORALES*

Le Conseil d'Administration du Centre intercommunal d'Action Sociale Arlysère, légalement convoqué le 22 septembre 2026, s'est réuni le Mardi 29 septembre 2026 à 18h00, à la salle de réunion de L'Arpège à Albertville, sous la présidence de Frédéric BURNIER FRAMBORET, Président.

**Nombre de membres en exercice : 31 / Quorum : 16**
**Nombre d'administrateurs présents :**
17 administrateurs présents jusqu'à la délibération n°03
18 administrateurs présents à partir de la délibération n°04
**Nombre d'administrateurs représentés :**
6 administrateurs représentés jusqu'à la délibération n°03
7 administrateurs représentés à partir de la délibération n°04

***Administrateurs présents :***

| | |
|---|---|
| Guillaume | BEDHET *(à partir de la délibération n°4)* |
| Lina | BLANC |
| Philippe | BRANCHE |
| Frédéric | BURNIER FRAMBORET |
| Irène | CHAPUY |
| Claude | DURAY |
| Christian | EXCOFFON |
| Gérard | GIULIANI |
| Evelyne | MARECHAL |
| Elodie | MOREL |
| Monique | NAGORNY |
| Virginie | NAIRE |
| Sandrine | POIGNET |
| Claudine | RODRIGUES |
| Maguy | RUFFIER |
| André | THOUVENOT |
| André | VAIRETTO |
| Pascale | VOUTIER REPELLIN |

***Administrateurs représentés :***

| | |
|---|---|
| Lucie BLANC | Ayant donné pouvoir à Lina BLANC |
| Fatiha BRIKOUI AMAL | Ayant donné pouvoir à Frédéric BURNIER FRAMBORET |
| Carole FONTAINE | Ayant donné pouvoir à Guillaume BEDHET (à partir de la délibération n°04) |
| François GAUDIN | Ayant donné pouvoir à Philippe BRANCHE |
| Patrick LATOUR | Ayant donné pouvoir à André VAIRETTO |
| Marie-Pierre OUVRIER | Ayant donné pouvoir à Christian EXCOFFON |
| Virginie VERNAZ | Ayant donné pouvoir à Maguy RUFFIER |

***Administrateurs excusés :*** Nicolas BERNARD DUGUET, Sandrine BERTHET, Odile COUBAT, Patrick POUPELLOZ et Eliette VIARD GAUDIN

**Sophie GHIRON,** Directrice du CIAS, est la Secrétaire de séance.

## PROCES VERBAL DE LA SEANCE DU 17 JUIN 2026 A ALBERTVILLE

*Le procès-verbal de la séance du 17 juin 2026 est arrêté à l'unanimité.*

## COMMUNICATIONS REGLEMENTAIRES

- Décisions prises en vertu des délégations données au Président par le Conseil d'Administration consultables en ligne sur le site www.arlysere.fr

| N° | THEMATIQUE | OBJET | Date de télétransmission |
|---|---|---|---|
| 2026-013 | ADMINISTRATION GENERALE | Modification de la **délégation de signature à Madame Sophie GHIRON,** Directrice du CIAS Arlysère – Abrogation de l'Arrêté n°2026-009 | 23/06/2026 |
| 2026-014 | COMMANDE PUBLIQUE | Attribution du marché CIAS2602 **« Fourniture de protections hygiéniques pour les personnes âgées du CIAS Arlysère »**<br>Attribué à :<br>- **ACTIV MEDICAL DISPOSABLE** (30250 SALINELLES)<br>- Montant annuel estimatif : **50 683,10 € HT**<br>- Durée : **1 an** renouvelable 3 fois 1 an | 13/08/2026 |
| 2026-015 | COMMANDE PUBLIQUE | Attribution du marché CIAS2601 **« Fourniture de produits et matériels d'entretien et produits d'hygiène corporelle pour le CIAS Arlysère »**<br>Attribué à :<br>**Lot n°1 : Produits d'entretien**<br>- **DEPHI RHONES-ALPES SNAL SAS** (73100 GRESY SUR-AIX)<br>- Montant annuel estimatif : **33 389,20 € HT**<br>**Lot n°2 : Matériel d'entretien**<br>- **DEPHI RHONES-ALPES SNAL SAS (**73100 GRESY-SUR-AIX)<br>- Montant annuel estimatif : **19 175,81 € HT**<br>**Lot n°3 : Produits d'hygiène**<br>- **DEPHI RHONES-ALPES SNAL SAS** (73100 GRESY-SUR-AIX)<br>- Montant annuel estimatif : **45 496,92 € HT**<br>Durée : **1 an** renouvelable 3 fois 1 an | 13/08/2026 |

## AUTRES COMMUNICATIONS

- **Programme Animations seniors septembre–octobre 2026**

Le programme des animations seniors pour la période septembre-octobre 2026 est disponible sur le site internet de la CA Arlysère. Il est financé par la Conférence des financeurs du Département de la Savoie.

## EXAMEN DE L'ORDRE DU JOUR

## DELIBERATIONS

### ADMINISTRATION GENERALE

### 1. Administration générale – Election du Vice-Président délégué du CIAS Arlysère

***Rapporteur : M. le Président***

La loi 3DS et codifié à l'article L.123.6 du CASF prévoit désormais que le Conseil d'administration du CIAS « élit également un Vice-Président délégué », chargé des mêmes fonctions en cas d'empêchement du Vice-Président. Cette loi est entrée en vigueur depuis le 20 juillet 2023.
Pour faire suite à cet article L.123-6, le décret vient modifier les articles R.123-18 et -23 du CASF en ajoutant le rôle du Vice-Président délégué comme remplaçant du Vice-Président dans la présidence du Conseil, la délégation de pouvoir du Conseil d'administration et la délégation de signature du Président.

Conformément aux dispositions de l'article L.123-6 du Code de l'action sociale et des familles (CASF), M. le Président propose de procéder à l'élection d'un Vice-Président délégué du CIAS Arlysère pour la durée du mandat du Conseil d'administration.

Chaque administrateur, qu'il soit élu ou nommé, peut être candidat. L'élection se fait au scrutin secret à la majorité absolue des suffrages. Après deux tours de scrutin, la majorité relative suffit. En cas d'égalité des suffrages, le plus âgé est déclaré élu.

**Claude DURAY et Monique NAGORNY** ont été désignés assesseurs.

M. le Président invite les membres présents du Conseil d'administration à faire acte de candidature.

Est candidat à la fonction de Vice-Président délégué du CIAS Arlysère :

- Philippe BRANCHE

Cette élection se fait à bulletins secrets.

Il est procédé à l'élection du Vice-Président délégué du CIAS Arlysère.

***1er tour de scrutin***

Le dépouillement du vote donne les résultats suivants :

| | |
|---|---|
| Nombre de bulletins | 23 |
| A DEDUIRE : nombre de suffrages déclarés blancs et nuls | 0 |
| RESTE, pour le nombre de suffrages exprimés | 23 |
| Majorité absolue | 12 |

**A obtenu**

| | |
|---|---|
| Philippe BRANCHE | 23 |

***Philippe BRANCHE a obtenu la majorité absolue. Il est proclamé Vice-Président délégué et immédiatement installé.***

## 2. Administration générale – Modification de la composition de la Commission d'Appel d'Offres du CIAS Arlysère – Nouvelle élection des membres titulaires et suppléants

***Rapporteur : M. le Président***

Vu le Code général des collectivités territoriales, et notamment ses articles L.1414-2 et L.1411-5,
Vu l'article L.1414-2 du Code général des collectivités territoriales disposant que les règles relatives à la composition et au fonctionnement de la Commission d'appel d'offres sont celles prévues à l'article L.1411-5 du même Code,
Vu l'article L.1411-5 du Code général des collectivités territoriales, prévoyant notamment que, pour un établissement public, la Commission d'appel d'offres est composée :

- de l'autorité habilitée à signer le marché public ou de son représentant, qui en assure la présidence ;
- de cinq membres de l'assemblée délibérante élus en son sein à la représentation proportionnelle au plus fort reste ;

Vu les dispositions de l'article L.1411-5 du Code général des collectivités territoriales prévoyant également l'élection, selon les mêmes modalités, d'un nombre de suppléants égal à celui des membres titulaires,
Vu la délibération n°05 du 7 mai 2026 portant élection des membres titulaires et suppléants de la Commission d'Appel d'Offres du CIAS Arlysère,

Conformément au souhait de M. le Président de confier la présidence de la CAO à Christian EXCOFFON par arrêté, la composition de celle-ci doit être modifiée.

Afin de garantir la régularité de la composition et du fonctionnement de la Commission d'Appel d'Offres, il convient de procéder à une nouvelle élection de l'ensemble de ses membres titulaires et suppléants.

- Liste proposée :

| Membres titulaires | Membres suppléants |
|---|---|
| Virginie VERNAZ | Guillaume BEDHET |
| Philippe BRANCHE | Lina BLANC |
| André THOUVENOT | François GAUDIN |
| Maguy RUFFIER | Elodie MOREL |
| Gérard GIULIANI | Marie-Pierre OUVRIER |

Lorsqu'ils y sont invités par le Président de la Commission, le comptable de la collectivité et un représentant du ministre chargé de la concurrence peuvent participer, avec voix consultative, aux réunions de la commission. Leurs observations sont consignées au procès-verbal.
Peuvent participer à la commission, avec voix consultative, des personnalités ou un ou plusieurs agents de la collectivité territoriale ou de l'établissement public désignés par le Président de la commission, en raison de leur compétence dans la matière.

***Le Conseil d'administration procède à l'élection de la liste. Elle est élue par 23 voix.***

- ***sont désignés en qualité de membres titulaires et suppléants de la Commission d'Appel d'Offres du CIAS Arlysère :***

| Membres titulaires | Membres suppléants |
|---|---|
| Virginie VERNAZ | Guillaume BEDHET |
| Philippe BRANCHE | Lina BLANC |
| André THOUVENOT | François GAUDIN |
| Maguy RUFFIER | Elodie MOREL |
| Gérard GIULIANI | Marie-Pierre OUVRIER |

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***abroge et remplace, à compter de son entrée en vigueur, la délibération n° 05 du 7 mai 2026 portant élection des membres de la Commission d'Appel d'Offres du CIAS Arlysère ;***
- ***autorise M. le Président, ou son représentant, à prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 3. Administration générale - Adhésion au groupement de commandes départemental du SDES pour l'achat d'électricité et de services associés

***Rapporteur : M. le Président***

Par décision n°2020-011 du 28 avril 2020, le CIAS Arlysère adhérait au groupement de commandes pour l'achat de l'électricité et de services associés, coordonné par le SDES73 (Syndicat Départemental d'Energie de la Savoie).

Pour assister les collectivités et établissements publics de la Savoie, le SDES a constitué depuis 2015 un groupement de commandes d'achat d'électricité et de services associés afin de permettre aux acheteurs de se conformer au Code de la Commande publique tout en optimisant la procédure de mise en concurrence.

Le SDES va procéder à une nouvelle consultation d'achat d'électricité pour la période 2028-2031. Il convient donc de renouveler l'adhésion à ce groupement de commandes au titre du CIAS Arlysère.

Par ailleurs, le SDES indique qu'une revalorisation des modalités d'indemnisation est nécessaire, pour poursuivre dans de bonnes conditions la coordination du groupement d'achat d'électricité. Cette revalorisation fait suite à une analyse des coûts de cette mission, qui a mis en évidence un déséquilibre économique entre les dépenses engagées par le syndicat d'énergie et les recettes issues des collectivités. Il conviendrait donc de signer l'avenant à la convention, qui modifie les montants de participation financière des collectivités auprès du SDES à partir du 1er janvier 2027.

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,
Vue l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 et notamment son article 28,
Vu la loi n°2000-108 du 10 février 2000 relative à la modernisation et au développement du service public de l'électricité modifiée,
Vue la loi n°2003-8 du 3 janvier 2003 relative aux marchés de gaz et de l'électricité et au service public de l'énergie,
Vue la loi n°2004-803 du 9 août 2004 relative au service public de l'électricité et du gaz et aux entreprises électriques et gazières,
Vu le Code de l'Energie et notamment son article 331-1,

Vu la délibération du Bureau Syndical du SDES en date du 10 février 2015 approuvant l'acte constitutif du groupement de commandes d'électricité du SDES,
Vu la validation de la convention constitutive d'achat d'électricité du SDES et de services associés, approuvée par le bureau syndical du SDES le 1er mars 2022,
Considérant qu'il est dans l'intérêt du CIAS Arlysère d'adhérer à un groupement de commandes pour l'achat d'électricité et de services associés pour ses besoins propres,
Considérant que le SDES73 assure le rôle de coordonnateur du groupement,
Considérant que la participation financière à ce groupement est, comme le prévoit l'article 8 de l'avenant de la convention du groupement d'achat d'électricité, établi comme suit : P [€] = 0.65 x Consommation de Référence de l'année n-1 en MWh avec un montant plancher de 150 € et un montant plafond à 2500 €,

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***décide de l'adhésion du CIAS Arlysère au groupement de commandes relatif à la fourniture d'électricité dont le SDES 73 assurera le rôle de coordonnateur ;***
- ***approuve les termes de la convention constitutive du groupement de commandes annexée à la présente ;***
- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer la convention constitutive du groupement ;***
- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer toutes pièces à intervenir et à prendre toute mesure d'exécution de la présente délibération ;***
- ***décide que les dépenses en résultant seront imputées sur le budget de l'exercice correspondant. La participation financière du CIAS Arlysère est fixée et révisée conformément à l'article 7 de la convention constitutive du groupement ;***
- ***donne mandat au Président du Syndicat Départemental d'Energie de la Savoie pour signer et notifier les marchés conclus dont le CIAS Arlysère sera partie prenante ;***
- ***donne mandat au coordonnateur afin qu'il puisse collecter les données de consommation de chaque point de livraison ;***
- ***décide que l'ensemble des points de livraison en électricité seront intégrés aux futures consultations lancées par le SDES, y compris ceux dont la puissance souscrite est inférieure ou égale à 36kVA ;***
- ***souhaite souscrire à l'option 100 % énergie verte pour l'ensemble de ces sites ou pour certains sites uniquement, dont la liste sera communiquée avant le lancement des consultations.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

***Guillaume BEDHET, ayant le pouvoir de Carole FONTAINE, rejoint la séance.***

## RESSOURCES HUMAINES

### 4. Ressources Humaines – Adoption du Rapport 2025 sur la situation en matière d'égalité Hommes-Femmes au sein du CIAS Arlysère

***Rapporteur : Christian EXCOFFON***

Vu les articles L.2311-1-2 et D.2311-16 du CGCT,
Vu l'avis favorable du Comité Social Territorial du 14 septembre 2026,

En application de la loi n°2014-873 du 4 août 2014 pour l'égalité réelle entre les femmes et les hommes (articles 61 et 77 de la loi), les communes et EPCI de plus de 20 000 habitants, les départements et les

régions doivent présenter à l'assemblée délibérante un rapport annuel en matière d'égalité entre les femmes et les hommes.

L'article L.2311-1-2 du Code Général des Collectivités Territoriales dispose : « Dans les communes de plus de 20 000 habitants, préalablement aux débats sur le projet de budget, l'exécutif présente un rapport sur la situation en matière d'égalité entre les femmes et les hommes intéressant le fonctionnement de la commune, les politiques qu'elle mène sur son territoire et les orientations et programmes de nature à améliorer cette situation. Ces dispositions sont applicables aux établissements publics de coopération intercommunale à fiscalité propre regroupant plus de 20 000 habitants. »

Les modalités et contenu de ce rapport ont été précisés par décret n°2015-761 du 24 juin 2015.

Il appréhende la collectivité comme employeur en présentant la politique Ressources humaines de la collectivité en matière d'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes : recrutement, formation, temps de travail, promotion professionnelle, conditions de travail, rémunération, articulation vie professionnelle/vie personnelle.

Au-delà de l'état des lieux, il doit également comporter « un bilan des actions menées et des ressources mobilisées en matière d'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes et décrit les orientations pluriannuelles. »

***Sophie GHIRON**, Directrice du CIAS Arlysère, présente quelques chiffres extrait de ce rapport 2025 sur la situation en matière d'égalité Hommes-Femmes :*

- *95 % de femmes*
- *19 hommes sur 447 agents*
- *Personnels vieillissants – 38 % du personnel à + de 50 ans*

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés, adopte la présentation du Rapport 2025 sur la situation en matière d'égalité Hommes-Femmes.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 5. Ressources Humaines – Modification du tableau des effectifs

***Rapporteur : Christian EXCOFFON***

Les effectifs du CIAS Arlysère étant par nature fluctuants, car liés aux besoins des services ainsi qu'à l'évolution réglementaire des carrières des agents territoriaux, il y a lieu de procéder à des modifications des emplois du CIAS Arlysère.

En conséquence, le tableau des effectifs est modifié comme suit :

| DATE D'EFFET | SERVICE | POSTE AJOUTE | POSTE SUPPRIME | MOTIF |
|---|---|---|---|---|
| 01/11/2026 | Enfance Jeunesse | Cadre d'emploi des Adjoints d'animation 11h30 | | Changement de temps de travail |
| 01/11/2026 | Petite enfance | Cadre d'emplois des Educateurs de jeunes enfants TC | | Création de poste |
| 01/10/2026 | RA Ugine | | Adjoint technique | Régularisation |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 01/11/2026 | SAAD MIXTE | Cadre d'emplois des Agents sociaux 28h | Cadre d'emplois des Agents sociaux 24h30 | Changement de temps de travail |
| 01/07/2026 | SAAD MIXTE | | Cadre d'emplois des Agents sociaux 32h | Régularisation |
| 01/08/2026 | SAAD MIXTE | | Cadre d'emplois des Agents sociaux 31h30 | Régularisation |
| 26/06/2026 | SAAD MIXTE | | Cadre d'emplois des Agents sociaux 17h30 | Régularisation |
| 01/01/2027 | SAAD MIXTE | Cadre d'emplois des Adjoints Administratifs 35h | | Création de poste |
| 01/10/2024 | EHPAD FRONTENEX | | Agent social TC | Régularisation |
| 09/07/2026 | EHPAD FRONTENEX | | Cadre d'emplois des Agents sociaux TC | Régularisation |
| 01/09/2025 | EHPAD FRONTENEX | | Cadre d'emplois des Agents sociaux 17h30 | Régularisation |
| 01/10/2025 | EHPAD FRONTENEX | | Cadre d'emplois des Agents sociaux TC | Régularisation |
| 01/07/2024 | EHPAD FRONTENEX | | Agent social TC | Régularisation |
| 01/04/2026 | EHPAD FRONTENEX | | Auxiliaire de soins principal 2ème classe TC | Régularisation |
| 01/09/2026 | EHPAD FRONTENEX | | Cadre d'emplois des Animateurs TC | Régularisation |
| 01/09/2024 | EHPAD FRONTENEX | | Adjoint technique principal 1ère cl TC | Régularisation |
| 01/07/2026 | EHPAD LA BATHIE | | Cadre d'emplois des Agents sociaux 17h30 | Régularisation |
| 01/12/2024 | EHPAD LA BATHIE | | Aide-soignant de classe normale 29h45 | Régularisation |
| 01/12/2025 | EHPAD LA BATHIE | | Aide-soignant de classe normale TC | Régularisation |
| 01/04/2026 | EHPAD LA BATHIE | | Aide-soignant de classe normale 12h | Régularisation |
| 01/04/2026 | EHPAD LA BATHIE | | Infirmière en soins généraux 17h30 | Régularisation |
| 01/03/2025 | EHPAD LA BATHIE | | Agent social 28h | Régularisation |
| 01/05/2023 | EHPAD UGINE | | Adjoint technique TC | Régularisation |
| 01/01/2024 | EHPAD UGINE | | Adjoint technique TC | Régularisation |
| 01/01/2026 | EHPAD UGINE | | Adjoint technique TC | Régularisation |
| 01/01/2025 | EHPAD UGINE | | Adjoint animation principal 2ème classe TC | Régularisation |
| 01/05/2026 | EHPAD UGINE | | Agent social 28h | Changement de temps de travail |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 01/07/2022 | EHPAD UGINE | | Agent social 28h | Régularisation |
| 01/04/2023 | EHPAD UGINE | | Agent social TC | Régularisation |
| 01/10/2023 | EHPAD UGINE | | Agent social TC | Régularisation |
| 01/09/2025 | EHPAD UGINE | | Agent social TC | Régularisation |
| 01/01/2025 | EHPAD UGINE | | Agent social TC | Régularisation |
| 01/01/2025 | EHPAD UGINE | | Agent social TC | Régularisation |
| 01/01/2026 | EHPAD UGINE | | Agent social 21h | Régularisation |
| 01/01/2026 | EHPAD UGINE | | Cadre d'emplois des Agents sociaux 24h30 | Régularisation |
| 01/04/2025 | EHPAD UGINE | | Agent social principal de 1ère classe TC | Régularisation |
| 01/02/2026 | EHPAD UGINE | | Agent social principal de 2ème classe TC | Régularisation |
| 01/05/2025 | EHPAD UGINE | | Agent social principal de 2ème classe TC | Régularisation |
| 01/01/2024 | EHPAD UGINE | | Aide-soignante classe normale 28h | Régularisation |
| 01/01/2026 | EHPAD UGINE | | Cadre d'emplois des Aides-soignantes TC | Régularisation |
| 01/08/2026 | EHPAD UGINE | | Aide-soignante classe supérieure TC | Régularisation |
| 01/08/2026 | EHPAD UGINE | | Aide-soignante classe supérieure TC | Régularisation |
| 01/09/2025 | EHPAD UGINE | | Aide-soignante classe supérieure 28h | Régularisation |
| 01/01/2026 | EHPAD UGINE | | Aide-soignante classe supérieure 28h | Régularisation |
| 01/01/2026 | EHPAD UGINE | | Auxiliaire de soins principal 1ère classe 26h25 | Régularisation |
| 01/01/2026 | EHPAD UGINE | | Infirmière de classe normale catégorie B TC | Régularisation |
| 01/06/2026 | EHPAD UGINE | | Infirmière soins généraux TC | Régularisation |
| 01/01/2026 | EHPAD UGINE | | Infirmière soins généraux TC | Régularisation |
| 01/01/2026 | EHPAD UGINE | | Cadre d'emplois des Infirmières en soins généraux TC | Régularisation |
| 01/01/2026 | EHPAD UGINE | | Rédacteur TC | Régularisation |
| 01/01/2026 | EHPAD UGINE | | Technicien paramédical de classe normale 21h | Régularisation |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 01/01/2022 | EHPAD UGINE | | Auxiliaire de soins principal de 1ère classe TC | Régularisation |
| 01/01/2022 | EHPAD ARLYSERE | Cadre d'emplois des Aides-soignants TC | | Régularisation |
| 01/03/2027 | EHPAD ARLYSERE | Cadre d'emplois des Aides-soignants TC | | Pérennisation du poste |
| 01/11/2026 | EHPAD ARLYSERE | Cadre d'emploi des adjoints techniques 31h30 | | Changement de temps de travail |
| 01/11/2026 | EHPAD ARLYSERE | Cadre d'emploi des agents sociaux 31h30 | | Changement de temps de travail |
| 01/11/2026 | EHPAD ARLYSERE | Cadre d'emploi des adjoints techniques 31h30 | | Changement de temps de travail |

Ces emplois seront occupés par des fonctionnaires. Toutefois, en cas de recherche infructueuse de candidats statutaires, ils pourront être pourvus par des agents contractuels recrutés à durée déterminée pour une durée maximale d'un an au vu de l'application de l'article L.332-14 du Code Général de la Fonction publique.
Sa durée pourra être prolongée, dans la limite d'une durée totale de 2 ans, lorsque, au terme de la durée fixée au 2ème alinéa de l'article L.332-14 du Code Général de la Fonction publique, la procédure de recrutement pour pourvoir l'emploi par un fonctionnaire n'a pu aboutir.

Les crédits nécessaires sont prévus au budget.
Vu l'avis favorable du Comité Social Territorial du 14 septembre 2026.

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés, approuve les modifications d'emplois comme indiquées ci-dessus.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 6. Ressources Humaines – Création de postes et modalités de recrutement

***Rapporteur : Christian EXCOFFON***

Les effectifs du CIAS Arlysère étant par nature fluctuants, car liés aux besoins des services ainsi qu'à l'évolution réglementaire des carrières des agents territoriaux, il y a lieu de procéder à des modifications des emplois du CIAS Arlysère et d'en préciser les modalités de recrutement.

En conséquence, le tableau des effectifs est modifié comme suit :

| DATE D'EFFET | SERVICE | POSTE AJOUTE | POSTE SUPPRIME | NIVEAU DE RECRUTEMENT | MOTIF |
|---|---|---|---|---|---|
| 01/11/2026 | SSIAD | Cadre d'emplois des Psychologues 28h | | Diplôme d'Etat de Psychologue ou équivalent | Création de poste |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 01/11/2026 | SSIAD | Cadre d'emplois des Aides-soignants 28h | | Diplôme d'Etat d'Aide-soignant ou équivalent | Création de poste |
| 01/11/2026 | SSIAD | Cadre d'emplois des Aides-soignants 28h | | Diplôme d'Etat d'Aide-soignant ou équivalent | Création de poste |
| 01/01/2027 | SSIAD | Cadre d'emplois des Aides-soignants 21h | | Diplôme d'Etat d'Aide-soignant ou équivalent | Création de poste |
| 01/11/2026 | SAAD | Cadre d'emplois des Infirmiers en soins généraux 28h | | Diplôme d'Etat d'Infirmière ou équivalent | Création de poste |
| 01/10/2026 | Enfance Jeunesse | Cadre d'emplois des Adjoints d'animation 6h16 | Cadre d'emplois des Adjoints d'animation 6h | Pas de diplôme spécifique requis | Création de poste |
| 01/10/2026 | Enfance Jeunesse | Cadre d'emplois des Adjoints d'animation 16h20 | Cadre d'emplois des Adjoints d'animation 14h15 | Pas de diplôme spécifique requis | Création de poste |
| 01/10/2026 | Enfance Jeunesse | Cadre d'emplois des Adjoints d'animation 7h | Cadre d'emplois des Adjoints d'animation 5h10 | Pas de diplôme spécifique requis | Création de poste |
| 01/12/2026 | Enfance Jeunesse | Cadre d'emplois des Adjoints d'animation 28h45 | | Pas de diplôme spécifique requis | Création de poste |
| 01/12/2026 | Enfance Jeunesse | Cadre d'emplois des Adjoints d'animation 3h08 | Cadre d'emplois des Adjoints d'animation 2h19 | Pas de diplôme spécifique requis | Besoin supérieur |
| 01/10/2026 | Enfance Jeunesse | Cadre d'emplois des Adjoints technique 6h30 | | Pas de diplôme spécifique requis | Nouveau besoin |
| 01/04/2027 | EHPAD ARLYSERE | Cadre d'emplois des Auxiliaires de soins 28h | Auxiliaire de soins principal de 1ère classe 28h | Diplôme d'Etat d'Aide-soignant, d'Aide médico-psychologique | Pérennisation de poste |

Ces emplois seront occupés par des fonctionnaires. Toutefois, en cas de recherche infructueuse de candidats statutaires, ils pourront être pourvus par des agents contractuels recrutés à durée déterminée pour une durée maximale d'un an au vu de l'application de l'article L.332-14 du Code Général de la Fonction publique.
Sa durée pourra être prolongée, dans la limite d'une durée totale de 2 ans, lorsque, au terme de la durée fixée au 2ème alinéa de l'article L.332-14 du Code Général de la Fonction publique, la procédure de recrutement pour pourvoir l'emploi par un fonctionnaire n'a pu aboutir.

Par dérogation, l'emploi pourra être pourvu par un agent contractuel sur le fondement de l'article L.332-8 du Code Général de la Fonction publique :

- L.332-8 2° Pour les besoins des services ou la nature des fonctions le justifient et sous réserve qu'aucun fonctionnaire n'ait pu être recruté dans les conditions prévues par le présent code. En effet, ces agents contractuels seraient recrutés à durée déterminée pour une durée maximum de 3 ans. Les contrats des agents seront renouvelables par reconduction expresse sous réserve que le recrutement d'un fonctionnaire n'ait pu aboutir. La durée totale des contrats ne pourra excéder 6 ans. A l'issue de cette période maximale de 6 ans, les contrats seront reconduits pour une durée indéterminée ;
- L.332-8 5° Pour les autres collectivités territoriales ou établissements mentionnés à l'article L.4, pour tous les emplois à temps non complet, lorsque la quotité de temps de travail est inférieure à 50 %.

Ces agents seront rémunérés en fonction de la grille indiciaire du grade de recrutement.

S'agissant du niveau de recrutement, il est fixé conformément au tableau ci-dessus.

*Les recrutements des agents contractuels seront prononcés à l'issue d'une procédure prévue par les décrets n°2019-1414 du 19 décembre 2019 et n°88-145 du 15 février 1988, ceci afin de garantir l'égal accès aux emplois publics.*

Les crédits correspondants sont inscrits au budget.
Vu l'avis favorable du Comité Social Territorial du 14 septembre 2026.

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés, approuve les modifications d'emplois comme indiquées ci-dessus ainsi que les modalités de recrutement.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 8 octobre 2026*

## 7. Ressources Humaines – Recrutement d'agents contractuels pour des besoins liés à des accroissements temporaires et saisonniers d'activité

***Rapporteur : Christian EXCOFFON***

Vu le Code général de la Fonction publique, notamment son article L.332-23-1°,
Vu l'avis favorable du Comité Social Territorial du 14 septembre 2026,

Considérant la nécessité de recruter des agents pour faire face à des accroissements temporaires et saisonniers d'activité. Ces recrutements peuvent être effectués par contrat à durée déterminée de douze mois maximum, renouvellements compris, pendant une même période de dix-huit mois consécutifs pour un accroissement temporaire d'activité et de 6 mois maximum sur une période de 12 mois consécutifs pour un accroissement saisonnier d'activité,

Considérant qu'il est nécessaire de régulariser la situation administrative des agents recrutés sur des contrats temporaires et saisonniers d'activité,

Les besoins du service amènent la collectivité à créer des emplois non permanents, pourvus directement par des agents contractuels pour faire face :

- à l'accroissement temporaire d'activité :

| Libellé cadre d'emploi/grade | Service | Nb postes | Temps de travail | Date début contrat | Date fin contrat | Catégorie | IM mini | IM maxi |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cadre d'emplois des Adjoints techniques | SSIAD -CRT | 1 | 35h | 01/10/2026 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Aides-soignants | SSIAD -CRT | 8 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | B | 373 | 560 |
| Cadre d'emplois des Auxiliaires de soins | SSIAD -CRT | 4 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 367 | 478 |
| Cadre d'emplois des Agents sociaux | SSIAD -CRT | 3 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Rédacteurs | SSIAD -CRT | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | B | 373 | 592 |
| Cadre d'emplois des Ergothérapeutes | SSIAD -CRT | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | A | 395 | 727 |
| Cadre d'emplois des Infirmiers en soins généraux | SSIAD -CRT | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | A | 395 | 727 |
| Cadre d'emplois des Médecins | SSIAD -CRT | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | A | 466 | 835 |
| Cadre d'emplois des Psychologues | SSIAD -CRT | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | A | 395 | 826 |
| Cadre d'emplois des Adjoints Administratifs | SSIAD -CRT | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Adjoints administratifs | Enfance Jeunesse | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Adjoints techniques | Enfance Jeunesse | 4 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Adjoints d'animation | Enfance Jeunesse | 12 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Adjoints administratifs | Petite enfance | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Adjoints techniques | Petite enfance | 4 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Agents sociaux | Petite enfance | 10 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Auxiliaires de puériculture | Petite enfance | 5 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | B | 373 | 560 |
| Cadre d'emplois des Educateurs de jeunes enfants | Petite enfance | 4 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | A | 395 | 632 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cadre d'emplois des Psychomotriciens | Petite enfance | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | A | 395 | 727 |
| Cadre d'emplois des Puéricultrices | Petite enfance | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | A | 427 | 769 |
| Cadre d'emplois des Infirmiers en soins généraux | Petite enfance | 3 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | A | 395 | 727 |
| Cadre d'emplois des Auxiliaires de soins | AJA | 2 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 367 | 478 |
| Cadre d'emplois des Aides-soignants | AJA | 2 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | B | 373 | 560 |
| Cadre d'emploi des Psychologues | AJA | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | A | 395 | 826 |
| Cadre d'emplois des Adjoints techniques | RA ARLYSERE | 3 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Agents de maitrise | RA ARLYSERE | 2 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 369 | 508 |
| Cadre d'emplois des Adjoints d'animation | RA ARLYSERE | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Adjoints administratifs | RA ARLYSERE | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Agents sociaux | RA ARLYSERE | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Animateurs | RA ARLYSERE | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | B | 373 | 592 |
| Cadre d'emplois des Agents sociaux | SAD | 15 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Adjoints Administratifs | SAD | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Rédacteurs | SAD | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | B | 373 | 592 |
| Cadre d'emplois des Attachés | SAD | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | A | 603 | 835 |
| Cadre d'emplois des Aides-soignants | EHPAD ARLYSERE | 1 | 35h | 01/01/2027 | 30/04/2027 | B | 373 | 560 |
| Cadre d'emplois des Agents sociaux | EHPAD ARLYSERE | 1 | 35h | 01/01/2027 | 29/03/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Adjoints Administratifs | EHPAD ARLYSERE | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cadre d'emplois des Adjoints techniques | EHPAD ARLYSERE | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Adjoints d'animation | EHPAD ARLYSERE | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Agents sociaux | EHPAD ARLYSERE | 4 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Agents sociaux | EHPAD ARLYSERE | 8 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Aides-soignants | EHPAD ARLYSERE | 6 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | B | 373 | 560 |
| Cadre d'emplois des Auxiliaires de soins | EHPAD ARLYSERE | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 367 | 478 |
| Cadre d'emplois des Infirmiers en soins généraux | EHPAD ARLYSERE | 4 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | A | 395 | 727 |
| Cadre d'emplois des Ergothérapeutes | EHPAD ARLYSERE | 1 | 17h30 | 01/01/2027 | 31/12/2027 | A | 395 | 727 |
| Cadre d'emplois des Psychologues | EHPAD ARLYSERE | 1 | 14h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | A | 395 | 826 |
| Cadre d'emplois des Adjoints Administratifs | EHPAD ARLYSERE | 1 | 35h | 01/01/2027 | 30/04/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Adjoints techniques | EHPAD ARLYSERE | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Agents sociaux | EHPAD ARLYSERE | 5 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Agents sociaux | EHPAD ARLYSERE | 4 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Agents sociaux | EHPAD ARLYSERE | 2 | 17h30 | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Aides-soignants | EHPAD ARLYSERE | 6 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | B | 373 | 560 |
| Cadre d'emplois des Infirmiers en soins généraux | EHPAD ARLYSERE | 2 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | A | 395 | 727 |
| Cadre d'emplois des Infirmiers en soins généraux | EHPAD ARLYSERE | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/08/2027 | A | 395 | 727 |
| Cadre d'emplois des Infirmiers en soins généraux | EHPAD ARLYSERE | 1 | 17h30 | 01/01/2027 | 16/04/2027 | A | 395 | 727 |
| Cadre d'emplois des Adjoints Administratifs | EHPAD ARLYSERE | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cadre d'emplois Adjoints techniques | EHPAD ARLYSERE | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Adjoints d'animation | EHPAD ARLYSERE | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Agents sociaux | EHPAD ARLYSERE | 2 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Agents sociaux | EHPAD ARLYSERE | 2 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Agents sociaux | EHPAD ARLYSERE | 8 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Aides-soignants | EHPAD ARLYSERE | 6 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | B | 373 | 560 |
| Cadre d'emplois des Auxiliaires de soins | EHPAD ARLYSERE | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 367 | 478 |
| Cadre d'emplois des Infirmiers en soins généraux | EHPAD ARLYSERE | 3 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | A | 395 | 727 |
| Cadre d'emplois des Agents sociaux | EHPAD ARLYSERE | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/03/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Aides-soignants | EHPAD ARLYSERE | 1 | 35h | 01/01/2027 | 25/02/2027 | B | 373 | 560 |
| Cadre d'emplois des Aides-soignants | EHPAD ARLYSERE | 1 | 35h | 01/01/2027 | 28/02/2027 | B | 373 | 560 |

- à l'accroissement saisonnier d'activité :

| **Libellé cadre d'emploi/grade** | **Service** | **Nb postes** | **Temps de travail** | **Date début contrat** | **Date fin contrat** | **Catégorie** | **IM minimum** | **IM maximum** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cadre d'emplois des Aides-soignants | SSIAD -CRT | 2 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | B | 373 | 560 |
| Cadre d'emplois des Agents sociaux | SSIAD -CRT | 2 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Animateurs | Enfance Jeunesse | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | B | 373 | 592 |
| Cadre d'emplois des Adjoints d'animation | Enfance Jeunesse | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Agents sociaux | Petite enfance | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | C | 366 | 478 |
| Cadre d'emplois des Auxiliaires de puériculture | Petite enfance | 1 | 35h | 01/01/2027 | 31/12/2027 | B | 373 | 560 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cadre d'emplois des Agents sociaux | EHPAD ARLYSERE | 2 | 35h | 01/06/2027 | 31/08/2027 | C | 366 | 478 |

Ces agents contractuels assurent leurs fonctions à temps complet ou à temps non complet.
Dans la mesure où l'emploi non permanent créé dans le cadre d'un accroissement temporaire d'activité n'existe pas à titre permanent, le traitement est calculé par référence à l'indice majoré minimum dans la limite de l'indice terminal du grade de recrutement, en fonction de l'expérience et des compétences des agents recrutés.

Le régime indemnitaire est versé dans les conditions prévues par la délibération n°4 du 17 juin 2026.
Les crédits correspondants sont inscrits au budget.

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***valide les recrutements conformément à l'article L.332-23 du Code général de la Fonction publique d'agents contractuels pour des besoins temporaires liés :***
  - ***à un accroissement temporaire d'activité,***
  - ***à un accroissement saisonnier d'activité,***
- ***charge M. le Président, ou à défaut son représentant, de :***
  - ***constater les besoins liés à un accroissement temporaire ou saisonnier d'activité,***
  - ***déterminer les niveaux de recrutement et de rémunération des agents contractuels recrutés selon la nature des fonctions concernées, leur expérience et leur profil,***
  - ***procéder aux recrutements,***
- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer les contrats nécessaires ;***
- ***précise que ces agents contractuels seront rémunérés selon les dispositions prévues par les deux premiers alinéas de l'article 20 de la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 :***
  - ***le traitement indiciaire, et éventuellement le supplément familial de traitement, afférents aux emplois auxquels ils sont nommés,***
  - ***le régime indemnitaire dans les conditions fixées par la délibération n°4 du 17 juin 2026 pour les agents non titulaires,***
- ***prévoit les crédits nécessaires à la rémunération et aux charges des agents ;***
- ***impute les dépenses correspondantes au chapitre 012.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 8. Ressources Humaines – Recrutement de personnel en contrat d'engagement éducatif (CEE)

***Rapporteur : Christian EXCOFFON***

Vu le Code général des collectivités territoriales,
Vu le Code de l'action sociale et des familles, notamment ses articles L.432-1 à L.432-6 et D.432-1 et suivants,
Vu le Code de la sécurité sociale, notamment son article L.921-2-1,
Vu la loi n°82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions, notamment son article 1,
Vu la circulaire n° DJEPVA/DJEPVAA3/DGT/2012/230 du 11 juin 2012 relative aux conditions de mise en œuvre du repos compensateur équivalent au repos quotidien pour les titulaires d'un CEE,
Vu l'avis favorable du Comité Social Territorial du 14 septembre 2026,

Il est proposé de se prononcer sur le recours à des contrats d'engagement éducatif afin d'assurer le

fonctionnement des accueils collectifs de mineurs du CIAS Arlysère.

Le contrat d'engagement éducatif (CEE) est un contrat de travail spécifique destiné aux animateurs et aux directeurs d'accueils collectifs de mineurs en France. Il a été créé en 2006 afin de répondre aux besoins spécifiques de ce secteur d'activités.

Ces contrats d'engagement éducatif sont des contrats de droit privé faisant l'objet de dispositions spécifiques, notamment en matière de temps de travail, de repos et de rémunération.

Les collectivités territoriales peuvent conclure des contrats d'engagement éducatif en vue de l'organisation d'accueils collectifs de mineurs dès lors qu'il s'agit de satisfaire à un besoin occasionnel de recrutement et qu'elles sont responsables de l'organisation de ce type d'activités.

Deux conditions tenant à la nature de l'emploi doivent être remplies pour permettre le recours aux CEE :

- Le caractère non permanent de l'emploi,
- Le recrutement en vue d'assurer des fonctions d'animation ou de direction d'un accueil collectif de mineurs.

Le CEE peut être proposé à toute personne qui participe occasionnellement à des fonctions d'animation ou de direction d'un accueil collectif de mineurs. La notion de participation occasionnelle se traduit par l'impossibilité d'engager un salarié pour une durée supérieure à 80 jours de travail sur 12 mois consécutifs. Ne peut pas être engagée en CEE une personne qui anime au quotidien des accueils en période scolaire.

Pour bénéficier du CEE, il faut notamment justifier des qualifications exigées, comme :

- le brevet d'aptitude aux fonctions d'animateur (BAFA),
- le brevet d'aptitude aux fonctions de directeur (BAFD).

Concernant la durée du travail, les dispositions relatives à la durée légale ne s'appliquent pas au titulaire d'un CEE : celui-ci bénéficie expressément d'un régime permettant de tenir compte des besoins de l'activité.
Cependant, certaines prescriptions minimales sont applicables :

- l'agent ne doit pas travailler plus de 48 heures par semaine, calculées en moyenne sur une période de 6 mois consécutifs.
- l'agent bénéficie d'une période de repos hebdomadaire fixée à 24 heures consécutives minimum par période de 7 jours.
- il bénéficie également d'une période de repos quotidien de 11 heures consécutives minimum par période de 24 heures.

Il est proposé au Conseil d'administration de créer 48 emplois non permanents destinés au recrutement d'agents sous contrat d'engagement éducatif.

Il est également proposé d'adopter l'organisation des temps de travail et des temps de repos dans le respect de la règlementation en vigueur.

Concernant la rémunération dans le cadre d'un CEE, les dispositions relatives au SMIC et à la rémunération mensuelle minimale sont exclues.

La rémunération minimale applicable est fixée par journée d'activité. Elle ne peut être inférieure à 4,30 fois le montant du SMIC horaire.

Il est proposé au Conseil d'administration de fixer le forfait journalier brut comme suit :

| Base Animateur | Salaire brut journalier |
|---|---|
| Stagiaire ou non diplômé | 64 € |
| Diplôme en cours ou Diplômé mineur | 74 € |
| Diplômé | 96 € |
| En séjour | 107 € |
| Forfait Réunion 2h | 22 € |
| Direction | 110 € |

Les crédits correspondants sont prévus au budget.

*Le Contrat d'Engagement Educatif (CEE) est un contrat de travail spécifique pour les animateurs et constitue une nouvelle modalité de recrutement au sein du CIAS. Auparavant, une convention était établie avec PSA, qui assurait la prestation et la refacturait ensuite au CIAS.*
*Désormais, le recrutement est réalisé directement par le CIAS, ce qui permet de gérer en interne les besoins en personnel nécessaires au fonctionnement des accueils collectifs de mineurs.*
*Cette modalité de recrutement est exclusivement mise en œuvre pendant les périodes de vacances scolaires, afin d'assurer l'encadrement et le bon fonctionnement des centres de loisirs.*

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***approuve la création de 48 emplois non permanents permettant le recrutement d'agents sous contrat d'engagement éducatif pour assurer le fonctionnement des accueils collectifs de mineurs du CIAS Arlysère ;***
- ***adopte l'organisation des temps de travail et de repos proposée ;***
- ***fixe le montant du forfait journalier brut comme exposé ci-dessus, sans que celui-ci puisse être inférieur au minimum réglementaire en vigueur ;***
- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer les contrats de travail ainsi que toutes les pièces nécessaires à l'exécution de la présente délibération.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 9. Ressources Humaines – Approbation de la Charte de sécurité informatique des contrats d'engagement éducatif

***Rapporteur : Christian EXCOFFON***

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,
Vu la délibération n°8 du 16 décembre 2025 approuvant la Charte de sécurité Informatique, du bon usage des ressources informatiques, électroniques et numériques de la collectivité,
Vu l'avis favorable du Comité Social Territorial du 14 septembre 2026,

Les collectivités sont confrontées à un risque de cyber attaques qui peuvent avoir des conséquences préjudiciables importantes pour les collectivités : interruption des services administratifs, inaccessibilité des documents financiers ou administratifs, fuites de données à caractère personnel, indisponibilité des infrastructures, atteinte à la réputation...
Pour lutter contre ce risque, le CIAS Arlysère s'est doté d'une Charte informatique qui a pour objet de définir les principales règles et bonnes pratiques à adopter pour un usage correct, loyal et sécurisé des services Internet, des réseaux, des services multimédias et plus généralement des moyens de communication existants au sein de la collectivité et ce conformément au cadre légal et réglementaire.

Cette présente charte s'applique aux agents recrutés en contrat d'engagement éducatif utilisant les moyens informatiques de l'EPCI.
La présente charte s'inscrit dans une démarche d'information, de sensibilisation, de responsabilisation des utilisateurs des moyens de communication électronique et du système d'information du CIAS Arlysère. Cette charte sera notifiée à tout utilisateur des ressources et matériels informatiques, numériques et de communication mis à disposition par la collectivité.

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***approuve la Charte de sécurité Informatique, du bon usage des ressources informatiques, électroniques et numériques de la collectivité ci-annexée des contrats d'engagement éducatif ;***
- ***adopte les dispositions à compter du 1er octobre 2026.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 10. Ressources Humaines – Mise en application du règlement intérieur des agents en contrats d'engagement éducatif

***Rapporteur : Christian EXCOFFON***

Vu le Code Général de la Fonction Publique,
Vu l'avis favorable du Comité Social Territorial du 14 septembre 2026,

Considérant que le règlement intérieur a pour objet de définir les règles relatives à l'organisation du travail et aux relations sociales au sein de la collectivité, notamment en matière de droits, d'obligations, de responsabilités et de consignes de sécurité, et qu'il constitue à ce titre un outil essentiel de communication interne garantissant une information partagée par l'ensemble des agents,
Considérant que ce règlement vise à organiser la vie collective au sein de la collectivité dans l'intérêt général et qu'il s'impose à l'ensemble des agents, quels que soient leur situation statutaire, leur position hiérarchique, leur affectation ou la nature, la date et la durée de leur engagement,
Considérant que ce règlement a vocation à s'appliquer à l'ensemble des agents publics de la collectivité, quels que soient leur cadre d'emplois, leur grade, leur position statutaire, leur affectation ou la nature et la durée de leur engagement,
Considérant qu'en l'absence de cadre réglementaire général fixé par les textes, il appartient à l'assemblée délibérante de déterminer les règles de fonctionnement et de discipline intérieure, ainsi que les garanties attachées à leur application, notamment en matière d'hygiène et de sécurité,

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés, adopte les dispositions du règlement intérieur annexé à la présente délibération à compter du 1er octobre 2026.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 11. Ressources Humaines – Convention d'engagements réciproques pour l'accueil de volontaires en service civique solidarité seniors avec l'association nationale pour le déploiement du service civique solidarité seniors 2026-2027

***Rapporteur : Christian EXCOFFON***

Vu la loi n°2010-241 du 10 mars 2010 instaurant le service civique,
Vu le décret n°2010-485 du 12 mai 2010 et l'instruction ASC-2010-01 du 24 juin 2010 relatifs au service civique,
Vu la délibération n°24 en date du 8 janvier 2019 autorisant la mise en place du service civique au sein du CIAS Arlysère à compter du 1er janvier 2019,

Le service civique s'adresse aux jeunes âgés de 16 à 25 ans sans condition de diplôme qui souhaitent s'engager pour une période de 6 à 12 mois auprès d'un organisme à but non lucratif (association) ou une personne morale de droit public (collectivité locale, établissement public ou services de l'Etat) pour accomplir une mission d'intérêt général dans un des domaines ciblés par le dispositif.

L'isolement social des personnes âgées est une réalité qui s'intensifie d'année en année en France et qui s'est aggravée avec la crise sanitaire. Le Service civique peut apporter une contribution majeure à la mobilisation collective que cette réalité nécessite.

Par délibération n°34 en date du 30 septembre 2025, le Conseil d'administration approuvait la signature d'une convention d'engagement réciproque avec l'association nationale pour le déploiement du service civique solidarité seniors jusqu'au 31 juillet 2026.

Cette convention est arrivée à échéance et il convient de la renouveler jusqu'au 31 juillet 2027.

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer la convention d'engagements réciproques pour l'accueil de volontaires en service civique solidarité seniors avec l'association nationale pour le déploiement du service civique solidarité seniors 2026-2027 ;***
- ***mandate M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer les conventions de mise à disposition de volontaire en service civique à venir et tous actes afférents à ce dossier.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 12. Ressources Humaines – Convention relative à la disponibilité pendant le temps de travail des agents du CIAS Arlysère exerçant une activité de sapeur-pompier volontaire pour les actions de formation organisées par le SDIS de la Savoie

***Rapporteur : Christian EXCOFFON***

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment ses articles L.5211-1 et suivants,
Vu le Code de la sécurité intérieure, notamment ses articles L.723-11 à L.723-13 relatifs aux autorisations d'absence des sapeurs-pompiers volontaires et aux conventions conclues avec les employeurs,
Vu la loi n°96-370 du 3 mai 1996 modifiée relative au développement du volontariat dans les corps de sapeurs-pompiers,
Vu la loi n°2011-851 du 20 juillet 2011 relative à l'engagement des sapeurs-pompiers volontaires et à son cadre juridique,

Vu la loi n°2021-1520 du 25 novembre 2021 visant à consolider notre modèle de sécurité civile et à valoriser le volontariat des sapeurs-pompiers et les sapeurs-pompiers professionnels,
Vu le décret n°2012-492 du 16 avril 2012 modifié relatif aux indemnités horaires des sapeurs-pompiers volontaires,
Vu le projet de convention de disponibilité des sapeurs-pompiers volontaires sur leur temps de travail proposé par le Service départemental d'incendie et de secours de la Savoie (SDIS 73), annexé à la présente délibération,
Vu l'avis favorable du Comité Social Territorial du 14 septembre 2026,

Considérant que les sapeurs-pompiers volontaires participent de manière essentielle à la continuité des missions de sécurité civile et constituent un maillage indispensable à la couverture opérationnelle du territoire,
Considérant que le Code de la sécurité intérieure permet aux employeurs publics de conclure une convention avec le SDIS afin de préciser les modalités de disponibilité de leurs agents exerçant une activité de sapeur-pompier volontaire pendant leur temps de travail,

En application du Code de la sécurité intérieure, les sapeurs-pompiers volontaires peuvent bénéficier, sous réserve des nécessités de fonctionnement du service, d'autorisations d'absence pendant leur temps de travail selon les modalités précisées par la convention.
Afin de préciser les conditions d'exercice de ces autorisations d'absence, le Service départemental d'incendie et de secours de la Savoie (SDIS 73) propose une convention de disponibilité conclue avec les employeurs publics.

Cette convention veille notamment à s'assurer de la compatibilité de cette disponibilité avec les nécessités du fonctionnement du service public et propose plusieurs options que l'employeur est libre de choisir.
Le CIAS Arlysère entend limiter le champ d'application de cette convention aux seules autorisations d'absence accordées au titre des actions de formation organisées par le SDIS 73, à l'exclusion des disponibilités pour missions opérationnelles.

En matière de formation, les autorisations d'absence sont accordées pour les actions de formation organisées par le Service départemental d'incendie et de secours de la Savoie, sans plafonner le nombre de jour et tout en respectant le principe de nécessité de service. Le sapeur-pompier volontaire informe la collectivité des dates, de la durée et de la nature des actions de formation envisagées dans un délai raisonnable pour anticiper son absence.

Le CIAS Arlysère retiendra le principe de la subrogation prévu par la convention. À ce titre, elle maintiendra la rémunération de l'agent pendant les périodes de formation réalisées sur son temps de travail et percevra, en lieu et place du sapeur-pompier volontaire, les indemnités horaires versées par le SDIS 73, conformément aux dispositions de la convention. Cette subrogation permet de compenser partiellement le coût supporté par la collectivité au titre des absences accordées aux agents pour leur participation aux actions de formation.

La présente convention est conclue pour une durée d'un an. Elle est renouvelable par tacite reconduction, sauf dénonciation par l'une des parties, dans la limite de trois renouvellements, soit une durée maximale de quatre ans.

Il est proposé au Conseil d'Administration d'approuver le principe de la conclusion de toutes les conventions à intervenir avec le SDIS 73 et avec les agents du CIAS Arlysère exerçant une activité de sapeur-pompier volontaire, dès lors que les modalités et conditions évoquées sont respectées par les parties.

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***approuve les termes de la convention relative à la disponibilité des sapeurs-pompiers volontaires pour leurs actions de formation entre le Service départemental d'incendie et de secours de la Savoie (SDIS) et le CIAS Arlysère, selon les modalités exposées ci-dessus ;***
- ***autorise le CIAS Arlysère à exercer son droit à la subrogation, dans les conditions prévues par la convention de disponibilité conclue avec le SDIS 73 ;***
- ***autorise M. le Président, ou son représentant, à signer les conventions individuelles à intervenir avec le SDIS de la Savoie et les agents concernés, ainsi que leurs éventuels avenants ;***
- ***autorise M. le Président, ou son représentant, à signer les conventions individuelles à intervenir avec les autres SDIS et les agents concernés, ainsi que leurs éventuels avenants ;***
- ***autorise M. le Président, ou son représentant, à signer tout document nécessaire à l'exécution de la présente délibération.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 13. Ressources Humaines – Convention d'adhésion au service de calcul des allocations de retour à l'emploi du Centre de gestion de la Fonction publique territoriale de la Savoie

***Rapporteur : Christian EXCOFFON***

Vu le Code Général de la Fonction Publique,
Vu le décret n°88-145 du 15 février 1988 modifié relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale,
Vu le projet de convention d'adhésion au service de calcul des allocations de retour à l'emploi du Centre de gestion de la Savoie,
Vu l'avis favorable du Comité Social Territorial du 14 septembre 2026,

Les collectivités peuvent être tenues de verser des allocations chômage aux agents stagiaires ou titulaires dans certaines situations statutaires (notamment en cas de non réintégration après disponibilité, licenciement pour inaptitude physique ou insuffisance professionnelle, démission sous certaines conditions, rupture conventionnelle, etc.) ou aux agents contractuels involontairement privés d'emploi (en cas de fin de contrat, licenciement, etc.) lorsque l'employeur territorial a choisi d'être en auto-assurance pour le risque chômage.
Face à une réglementation complexe et en constante évolution en matière d'assurance chômage, le Centre de gestion de la Fonction Publique Territoriale de la Savoie a mis en place un service de calcul des allocations de retour à l'emploi afin d'apporter un appui juridique et technique à destination des collectivités et établissements publics affiliés.

Il précise les prestations et les coûts proposés par le Centre de gestion.

Il s'agit d'une mission facultative des Centres de gestion qui a été mise en place en raison du refus d'intervention de France Travail d'effectuer ces calculs s'agissant d'agents publics, qui ne peut être financée par la cotisation obligatoire.
Les tarifs proposés sont modiques (environ une centaine d'euros par dossier) et exclusivement destinés à couvrir les frais engagés par le Centre de gestion pour la mise en place de ce service (logiciel, coût de la maintenance, formation du personnel).
Il est proposé au Conseil d'administration d'autoriser le Président à signer la convention d'adhésion au service de calcul des allocations de retour à l'emploi du Centre de gestion de la Fonction publique territoriale de la Savoie, étant précisé que la convention prend effet à la date de signature pour une durée d'un an, renouvelable deux fois par tacite reconduction.

Les crédits correspondants sont inscrits au budget.

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***approuve la convention d'adhésion au service de calcul des allocations de retour à l'emploi du Centre de Gestion de la Savoie ;***
- ***autorise M. le Président à signer avec le Centre de Gestion de la Savoie ladite convention pour une durée d'un an à compter du 1er janvier 2026, renouvelable deux fois par tacite reconduction.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## FINANCES

### 14. Finances - Association d'Animation du Beaufortain (AAB) – Versement du solde sur la subvention 2026

***Rapporteur : M. le Président***

L'Association d'Animation du Beaufortain (AAB) a pour objet de conduire un projet social et culturel d'animation en contribuant au développement du Beaufortain et à l'amélioration du cadre de vie de ses habitants.
L'AAB est agréée « Centre Social » de la Caisse d'Allocations Familiales de la Savoie.

Par délibération n°13 du 20 février 2025, le Conseil d'administration approuvait la signature d'une convention d'objectifs et de partenariat avec l'Association d'Animation du Beaufortain pour la période 2025-2027.

Par délibération n°09 du 5 mars 2026, le CIAS Arlysère a procédé au versement d'un acompte sur subvention 2026 à cette association d'un montant de 163 786 € puis par délibération n°22 du 17 juin 2026 de 35 000 €.

Il est proposé de verser le solde sur la subvention 2026 d'un montant de 35 194 € portant ainsi la subvention pour 2026 à 233 980 €, montant identique à la subvention 2025.

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***approuve le versement du solde sur subvention 2026 de 35 194 € à l'Association d'Animation du Beaufortain ;***
- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer tout acte afférent à ce dossier.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

### 15. Finances - Vivre en Val d'Arly (VVA) – Versement du solde sur la subvention 2026

***Rapporteur : M. le Président***

Vivre en Val d'Arly (VVA) est une association qui œuvre sur le territoire des six Communes du Haut du Val d'Arly pour favoriser et mettre en œuvre une dynamique de développement social, ainsi que pour promouvoir toute activité à destination de la population.

Cette association, agréée Centre Social par la CAF de la Savoie et labélisée « Maison de services aux Publics » par la Préfecture de Savoie, gère le Centre de loisirs, propose des activités culturelles, éducatives ou sportives, anime un « espace jeunes » et un point information emploi, logement sur le territoire du Val d'Arly…
Cette association contribue à la mise en œuvre de plusieurs actions sociales d'intérêt communautaire portées par le CIAS Arlysère dans le secteur du Val d'Arly.

Par délibération n°14 du 20 février 2025, le Conseil d'administration approuvait la signature d'une convention d'objectifs et de partenariat avec Vivre en Val d'Arly pour les années 2025-2027.

Par délibération n°10 du 5 mars 2026, le CIAS Arlysère a procédé au versement d'un acompte sur subvention 2026 à cette association d'un montant de 53 550 €.

Vivre en Val d'Arly a transmis le rapport financier et le rapport d'activités de l'année 2025 et sollicite une subvention de 85 000 € pour l'année 2026. L'augmentation progressive demandée depuis l'an dernier doit permettre d'absorber la hausse des charges fixes liées à l'agrandissement des locaux avec la salle de l'ancien centre de tri de la poste contiguë aux locaux administratifs.de l'association.

Il est proposé de verser le solde sur la subvention 2026 d'un montant de 31 450 € portant ainsi la subvention pour 2026 à 85 000 €.

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***approuve le versement du solde sur subvention 2026 de 31 450 € à Vivre en Val d'Arly ;***
- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer tout acte afférent à ce dossier.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 16. Finances – Aide à Domicile en Milieu Rural (ADMR) du Beaufortain - Versement du solde sur la subvention 2026

***Rapporteur : M. le Président***

L'association d'Aide à Domicile en Milieu Rural (ADMR) du Beaufortain est une association qui œuvre dans le territoire du Beaufortain pour proposer des services à domicile pour le développement de l'autonomie et le maintien à domicile (ménage, repassage, aide et accompagnement…) depuis de longues années.

Par délibération n°15 du 20 février 2025, le Conseil d'administration approuvait la signature d'une convention d'objectifs et de partenariat avec l'ADMR du Beaufortain pour la période 2025-2027.

Par délibération n°11 du 5 mars 2026, le CIAS Arlysère a procédé au versement d'un acompte sur subvention 2026 à cette association d'un montant de 12 808.85 €.

Il est proposé de verser le solde sur la subvention 2026 d'un montant de 2 748.56 € portant ainsi la subvention pour 2026 à 15 557.41 €.

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***approuve le versement du solde sur subvention 2026 de 2 748.56 € à l'ADMR du Beaufortain ;***

- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer tout acte afférent à ce dossier.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 17. Finances - Aide à Domicile en Milieu Rural (ADMR) du Val d'Arly - Versement du solde sur la subvention 2026

***Rapporteur : M. le Président***

L'association d'Aide à Domicile en Milieu Rural (ADMR) du Val d'Arly est une association qui œuvre dans le territoire du Val d'Arly pour proposer des services à domicile pour le développement de l'autonomie et le maintien à domicile (ménage, repassage, aide et accompagnement…) depuis de longues années.

Par délibération n°16 du 20 février 2025, le Conseil d'administration approuvait la signature d'une convention d'objectifs et de partenariat avec l'ADMR du Val d'Arly pour la période 2025-2027.

Par délibération n°12 du 5 mars 2026, le CIAS Arlysère a procédé au versement d'un acompte sur subvention 2026 à cette association d'un montant de 4 900 €.

Il est proposé de verser le solde sur la subvention 2026 d'un montant de 14 421 € portant ainsi la subvention pour 2026 à 19 321 €.

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***approuve le versement du solde sur subvention 2026 de 14 421 € à l'ADMR du Val d'Arly ;***
- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer tout acte afférent à ce dossier.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 18. Finances - Budget Principal du CIAS Arlysère – Décision modificative de crédits n° 2

***Rapporteur : M. le Président***

Vu la délibération du Conseil d'administration du 16 décembre 2025 approuvant le Budget primitif 2026 du Budget principal du CIAS Arlysère,
Vu la délibération du Conseil d'administration du 5 mars 2026 approuvant la décision modificative de crédits n° 1 du Budget Principal du CIAS Arlysère,
Vu la délibération du Conseil d'administration du 17 juin 2026 approuvant le Budget supplémentaire 2026 du Budget Principal du CIAS Arlysère,

Il convient d'approuver la décision modificative de crédits n° 2 selon les modalités ci-après :

| DECISION MODIFICATIVE N° 2-2026 - CIAS ARLYSERE BUDGET PRINCIPAL | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ch.** | **Libellés** | ***Pour Mémoire BP 2026*** | **Total Crédits 2026 avant nouvelle DM** | **Total DM n° 2** | **Total crédits 2026 après DM** |
| **DEPENSES DE FONCTIONNEMENT** | | | | | |
| 011 | Charges à caractère général | *1 484 458,00* | *1 535 188,00* | 78 750,00 | 1 613 938,00 |
| 012 | Charges de personnel et frais assimilés | *4 862 260,00* | *5 036 460,00* | 18 900,00 | 5 055 360,00 |
| 65 | Autres charges de gestion courante | *853 000,00* | *2 071 108,15* | -25 150,00 | 2 045 958,15 |
| 66 | Charges financières | *154 650,00* | *156 200,00* | 11 000,00 | 167 200,00 |
| 67 | Charges exceptionnelles | *2 000,00* | *2 000,00* | | 2 000,00 |
| 042 | Opérations d'ordre de transfert entre section | *59 580,00* | *64 430,00* | | 64 430,00 |
| 022 | Dépenses Imprévues | *0,00* | *0,00* | | 0,00 |
| 023 | Virement à la fonction d'investissement | *175 500,00* | *215 150,00* | 7 800,00 | 222 950,00 |
| | ***Total dépenses de fonctionnement*** | *7 591 448,00* | ***9 080 536,15*** | ***91 300,00*** | ***9 171 836,15*** |
| **RECETTES DE FONCTIONNEMENT** | | | | | |
| 70 | Produits des services du domaine et ventes diverses | *1 754 600,00* | *1 754 600,00* | 91 300,00 | 1 845 900,00 |
| 74 | Dotations et Participations | *2 295 516,00* | *2 295 516,00* | | 2 295 516,00 |
| 75 | Autres produits de gestion courante | *3 500 000,00* | *3 500 000,00* | | 3 500 000,00 |
| 77 | Produits exceptionnels | *0,00* | *0,00* | | 0,00 |
| 013 | Atténuation de charges | *32 752,00* | *32 752,00* | | 32 752,00 |
| 042 | Opérations d'ordre de transfert entre section | *8 580,00* | *8 580,00* | | 8 580,00 |
| 002 | Résultat de fonctionnement reporté | *0,00* | *1 489 088,15* | | 1 489 088,15 |
| | ***Total recettes de fonctionnement*** | *7 591 448,00* | ***9 080 536,15*** | ***91 300,00*** | ***9 171 836,15*** |
| **DEPENSES D'INVESTISSEMENT** | | | | | |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées | *226 100,00* | *233 600,00* | 1 384 300,00 | 1 617 900,00 |
| 20 | Immobilisations incorporelles | *0,00* | *0,00* | | 0,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles | *103 500,00* | *238 352,79* | 3 500,00 | 241 852,79 |
| 23 | Immobilisations en cours | *0,00* | *2 886 000,00* | -2 886 000,00 | 0,00 |
| 040 | Opérations d'ordre de transfert entre section | *8 580,00* | *8 580,00* | | 8 580,00 |
| 001 | Résultat d'investissement reporté | *0,00* | *192 383,28* | | 192 383,28 |
| | ***Total dépenses d'investissement*** | *338 180,00* | ***3 558 916,07*** | ***-1 498 200,00*** | ***2 060 716,07*** |
| **RECETTES D'INVESTISSEMENT** | | | | | |
| 10 | Dotations , fonds divers (FCTVA) | *73 100,00* | *272 028,07* | | 272 028,07 |
| 13 | Subventions d'investissement | *30 000,00* | *120 000,00* | | 120 000,00 |
| 16 | Emprunts et dettes assimilées | *0,00* | *2 886 000,00* | -1 506 000,00 | 1 380 000,00 |
| 21 | Immobilisations corporelles | *0,00* | *1 308,00* | | 1 308,00 |
| 021 | Virement de la fonction de fonctionnement | *175 500,00* | *215 150,00* | 7 800,00 | 222 950,00 |
| 040 | Opérations d'ordre de transfert entre section | *59 580,00* | *64 430,00* | | 64 430,00 |
| 001 | Résultat d'investissement reporté | *0,00* | *0,00* | | 0,00 |
| | ***Total recettes d'investissement*** | *338 180,00* | ***3 558 916,07*** | ***-1 498 200,00*** | ***2 060 716,07*** |

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés, approuve la décision modificative de crédits n° 2 du Budget Principal du CIAS Arlysère.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 19. Finances - Budget annexe EHPAD Arlysère – Décision modificative de crédits n° 2

***Rapporteur : M. le Président***

Vu la délibération du Conseil d'administration du 16 décembre 2025 approuvant l'Etat Prévisionnel des Recettes et des Dépenses (EPRD) 2026 du Budget annexe EHPAD Arlysère,
Vu la délibération du Conseil d'administration du 17 juin 2026 approuvant l'Etat Prévisionnel des Recettes et des Dépenses modificatif (EPRD Bis) 2026 du Budget annexe de EHPAD Arlysère,

Il est proposé au Conseil d'administration d'approuver la décision modificative de crédits n° 2 selon les modalités ci-après :

| DECISION MODIFICATIVE N° 2 - EPRD MODIFICATIF 2026 - EHPAD ARLYSERE | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Chapitre** | **Libellés** | **Pour Mémoire EPRD 2026** | **Total Crédits 2026 avant nouvelle DM** | **Total décision modificative n° 2** | **Total crédits 2026 après DM** |
| **DEPENSES DE FONCTIONNEMENT** | | | | | |
| 011 | Dépenses afférentes à l'exploitation courante | 2 360 678,00 | 2 728 178,00 | -50 700,00 | 2 677 478,00 |
| 012 | Dépenses afférentes au personnel | 9 588 583,00 | 9 600 305,00 | 57 000,00 | 9 657 305,00 |
| 016 | Dépenses afférentes à la structure | 1 553 163,00 | 1 176 961,00 | 12 000,00 | 1 188 961,00 |
| *031* | *Résultat prévisionnel excédentaire* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| | ***Total dépenses de fonctionnement*** | **13 502 424,00** | ***13 505 444,00*** | **18 300,00** | ***13 523 744,00*** |
| **RECETTES DE FONCTIONNEMENT** | | | | | |
| 017 | Produits de la tarification et assimilés | 12 363 445,00 | 12 554 272,00 | 45 889,00 | 12 600 161,00 |
| 018 | Autres produits relatifs à l'exploitation | 595 276,00 | 539 292,00 | 8 535,00 | 547 827,00 |
| 019 | Produits financiers et produits non encaissables | 293 737,00 | 293 737,00 | 0,00 | 293 737,00 |
| *031* | *Résultat prévisionnel déficitaire* | *249 966,00* | *118 143,00* | *-36 124,00* | *82 019,00* |
| | ***Total recettes de fonctionnement*** | **13 502 424,00** | ***13 505 444,00*** | **18 300,00** | ***13 523 744,00*** |
| **DEPENSES D'INVESTISSEMENT** | | | | | |
| 021 | Remboursement des dettes financières | 94 644,00 | 94 644,00 | 0,00 | 94 644,00 |
| 022 | Acquisition d'éléments de l'actif immobilisé | 164 000,00 | 224 000,00 | 0,00 | 224 000,00 |
| 026 | Autres emplois | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| *032* | *Insuffisance autofinancement prévisionnelle* | *149 879,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| *033* | *Apport au fonds de roulement* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| | ***Total dépenses d'investissement*** | **408 523,00** | ***318 644,00*** | ***0,00*** | ***318 644,00*** |
| **RECETTES D'INVESTISSEMENT** | | | | | |
| 027 | Augmentation des capitaux propres | 61 872,00 | 58 334,00 | 0,00 | 58 334,00 |
| 028 | Augmentation des dettes financières | 79 400,00 | 79 400,00 | 0,00 | 79 400,00 |
| 029 | Autres ressources | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| *032* | *Capacité autofinancement prévisionnelle* | *0,00* | *2 774,00* | *36 124,00* | *38 898,00* |
| *033* | *Prélevement sur le fonds de roulement* | *267 251,00* | *178 136,00* | *-36 124,00* | *142 012,00* |
| | ***Total recettes d'investissement*** | **408 523,00** | ***318 644,00*** | ***0,00*** | ***318 644,00*** |

*Cette décision modificative correspond à l'intégration de la notification de l'ARS.*

*Il est précisé que le résultat prévisionnel pour les 3 EHPAD fait apparaitre un déficit de 83 000 € bien inférieur au déficit prévu lors du vote du budget prévisionnel. Toutefois, le CIAS est dans l'attente des crédits non reconductibles dont le versement est prévu en novembre-décembre, et qui devraient permettre d'améliorer ce résultat.*

*En réponse à la question de **Sandrine POIGNET** concernant l'évolution positive du résultat, il est précisé que ce réajustement a été rendu possible grâce aux nombreux efforts engagés, notamment à la conversion de lits de la Résidence autonomie en lits d'EHPAD, ainsi qu'à la mise en place du dispositif HUBLO en cas de difficulté de recrutement. Ce dernier a notamment permis de limiter le recours à l'intérim.*

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés, approuve la décision modificative de crédits n° 2 du Budget annexe de EHPAD Arlysère comme indiquée ci-dessus.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

**PETITE ENFANCE**

## 20. Petite Enfance - Modification du règlement intérieur de la crèche familiale « Les Minipouces » à compter du 1er octobre 2026

***Rapporteur : Maguy RUFFIER***

Le règlement intérieur des assistantes maternelles définit leur cadre de travail. Il est complété par le règlement intérieur en direction des familles, prévu par l'article R.2324-30 du Code de la santé publique.

Par délibération n°21 du 17 octobre 2023, le Conseil d'administration approuvait le règlement intérieur de la crèche familiale « Les Minipouces ».

Il y a lieu d'apporter des modifications au règlement intérieur de la crèche familiale « Les Minipouces » qui seront valables à compter du 1er octobre 2026 sur les points suivants :

- la capacité d'accueil
- l'organisation du service
- les obligations de l'assistante maternelle
- les relations avec le gestionnaire
- le protocole du temps de travail

Ces modifications ont été soumises au Conseil social territorial du 14 septembre 2026 et ont reçu un avis favorable.

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***approuve les modifications apportées au règlement intérieur de la crèche familiale « Les Minipouces » comme indiquées ci-dessus ;***
- ***dit que ce règlement intérieur sera effectif à compter du 1er octobre 2026 en lieu et place du précédent règlement en vigueur ;***
- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer toutes les pièces afférentes à ce dossier.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 21. Petite enfance – Convention relative aux actions de soutien à la parentalité dans le cadre du Réseau d'écoute, d'appui et d'accompagnement des parents en Savoie – Attribution d'une subvention

***Rapporteur : Maguy RUFFIER***

La politique de soutien à la parentalité constitue un axe fort de l'action sociale et éducative sur le territoire d'Arlysère.

Le Réseau d'écoute, d'appui et d'accompagnement des parents (REAAP), piloté par la Caisse d'Allocations Familiales (CAF), le Département de la Savoie et l'État, vise à conforter les parents dans leur rôle éducatif, valoriser leurs compétences et favoriser les échanges de pratiques.

Chaque année, le CIAS Arlysère propose sur le territoire « Le Printemps des Marmots » comprenant plusieurs actions de proximité (groupes de parole, ateliers parents-enfants, conférences thématiques).

Dans ce cadre, le CIAS Arlysère a sollicité auprès du Département de la Savoie une subvention, au titre du soutien à la fonction parentale, dans le cadre du Réseau d'écoute, d'appui et d'accompagnement des parents (REAAP).

Le Conseil départemental a décidé d'attribuer une subvention au CIAS Arlysère pour ce projet de 1300€.

Ainsi, il convient d'autoriser M. le Président à signer la convention relative à ce dossier.

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***approuve la convention relative aux actions de soutien à la parentalité dans le cadre du Réseau d'écoute, d'appui et d'accompagnement des parents en Savoie avec le Département de la Savoie ;***
- ***accepte la perception d'une subvention d'un montant de 1300 € du Département de la Savoie ;***
- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer la convention, ainsi que tout document nécessaire à l'exécution de la présente délibération.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 22. Petite enfance – Révision des tarifs appliqués par la cuisine centrale d'Ugine pour la fourniture et la livraison des repas dans les établissements gérés par le CIAS Arlysère à compter du 1er septembre 2026

***Rapporteur : Maguy RUFFIER***

Par délibération n°03 du 19 décembre 2023, le Conseil d'administration approuvait les conventions entre le CIAS Arlysère et les communes d'Albertville et d'Ugine pour la fourniture et la livraison des repas dans les établissements gérés par le CIAS Arlysère (Petite enfance et Personnes âgées) pour une durée de 3 ans à compter du 1er janvier 2024**.**

Les repas sont préparés par la Cuisine Centrale de la commune concernée et livrés dans les établissements concernés par la convention.
Les communes transmettent annuellement au CIAS Arlysère le tarif de vente du repas en vue du vote par délibération concordante du CIAS Arlysère.

Par délibération n°36 du 16 juin 2026, la commune d'Ugine a validé la révision des tarifs appliqués pour la fourniture et la livraison des repas dans les établissements gérés par le CIAS Arlysère.

Ainsi, il convient d'approuver les tarifs appliqués par la cuisine centrale d'Ugine à compter du 1er septembre 2026 comme suit :

| | **Tarif unitaire à compter du 1er septembre 2025** | **Tarif unitaire à compter du 1er septembre 2026** |
|---|---|---|
| Repas Enfant | 3.65 € HT | 3.75 € HT |
| Goûter enfant | 1.30 € HT | 1.40 € HT |
| Frais de livraison repas Val d'Arly | 1.00 € HT | 1.05 € HT |

*Ce montant n'est pas répercuté sur le tarif facturé aux familles. Le tarif des familles est en effet établi par la CNAF en fonction des revenus et comprend la garde, les couches et les repas.*
*Le budget annuel des repas consacré aux repas Petite enfance s'élève à 180 000 €.*

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***approuve les tarifs appliqués par la cuisine centrale d'Ugine pour la fourniture et la livraison des repas dans les établissements gérés par le CIAS Arlysère à compter du 1er septembre 2026 comme indiqués ci-dessus ;***
- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer tout acte afférent à ce dossier.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 23. Petite Enfance – Convention de partenariat avec la commune d'Ugine et l'association Envol Gymnique pour la mise à disposition d'une salle de baby gym du gymnase spécialisé à Ugine – Période du 1er septembre 2026 à 30 juin 2027

***Rapporteur : Maguy RUFFIER***

Le Relais Petite Enfance d'Arlysère (RPE) et l'Établissement d'Accueil du Jeune Enfant (EAJE) d'Ugine souhaite utiliser la salle de baby-gym située au gymnase spécialisé, 46 rue René Perrin à UGINE, pour des activités de motricité destinées aux enfants inscrits dans ces établissements.
Afin de fixer les conditions d'utilisation de cette salle ainsi que du matériel présent appartenant à l'association Envol Gymnique Ugine (EGU), il convient de mettre en place une convention entre la commune d'Ugine, l'association Envol Gymnique et le CIAS Arlysère.
La mise à disposition est consentie pour la période du 1er septembre 2026 au 30 juin 2027 à titre gracieux.

Considérant l'intérêt pédagogique des activités de motricité proposées aux jeunes enfants,
Considérant que cet équipement n'est pas réservé exclusivement au RPE et à l'EAJE et que la commune demeure seule compétente pour l'attribution et la répartition des créneaux horaires d'utilisation,

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***approuve la convention de partenariat entre la commune d'Ugine, l'association Envol Gymnique et le CIAS Arlysère pour la mise à disposition d'une salle de baby gym du gymnase spécialisé ;***
- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer la convention et tout acte afférent à ce dossier.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 24. Petite Enfance – Convention de partenariat avec la Compagnie ALTO – Spectacle de cirque

***Rapporteur : Maguy RUFFIER***

Dans le cadre de ses missions d'action sociale en direction de la Petite enfance, le CIAS Arlysère fait appel à des artistes et des compagnies de spectacle au sein de ses structures.

Pour ce faire, il convient de fixer les modalités de collaboration entre le CIAS Arlysère et la Compagnie ALTO pour l'organisation d'un spectacle de cirque aérien intitulé « Petit cirque dans la neige ».

Les séances se dérouleront entre le 7 et le 18 décembre 2026 sur les établissements d'Arlysère (Albertville, Beaufort, Crest-Voland, La Bâthie, Frontenex, Hauteluce et Ugine), soit 13 représentations au total.
La Compagnie facturera la prestation au CIAS d'Arlysère pour un montant total de 5 350 €.

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer la convention de partenariat avec la Compagnie ALTO pour l'organisation d'un spectacle de cirque à destination des structures du CIAS Arlysère selon les modalités ci-dessus ;***
- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer tout acte afférent à ce dossier.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 25. Petite Enfance – Convention de partenariat avec l'association ET COLEGRAM – Ateliers récupération

***Rapporteur : Maguy RUFFIER***

Dans le cadre de ses missions d'action sociale en direction de la Petite enfance, le CIAS Arlysère souhaite proposer des ateliers au sein de ses structures.
Pour ce faire, il convient de fixer les modalités de collaboration entre le CIAS Arlysère et l'association ET COLEGRAM pour l'organisation d'un atelier d'exploration avec des objets ou matières de récupération à destination des enfants du Relais Petite enfance d'Ugine accompagné de leur assistante maternelle, et des enfants de l'EAJE « Chantecler » Ugine.

Les 2 séances se dérouleront d'ici la fin de l'année 2026.
Les séances ont notamment pour objectifs de :

- développer les aptitudes sensorielles des enfants par l'exploitation de différentes matières
- permettre par le jeu spontané la découverte de multiples possibilités ludiques et créatives qui vont stimuler l'imaginaire du tout petit
- permettre aux professionnelles de se saisir des propositions faites lors de cette animation pour les intégrer à leur pratique

L'association facturera la prestation au CIAS Arlysère pour un montant total de 542.20 €.

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer la convention de partenariat avec l'association ET COLEGRAM selon les modalités mentionnées ci-dessus ;***
- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer tout acte afférent à ce dossier.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 26. Petite enfance – Convention de partenariat avec l'EHPAD Marin Lamellet – Animations intergénérationnelles - Année 2027

***Rapporteur : Maguy RUFFIER***

Dans le cadre de ses missions d'action sociale en direction de la Petite enfance, le CIAS Arlysère souhaite proposer des animations intergénérationnelles entre le CIAS Arlysère et l'EHPAD Marin Lamellet de Flumet.

Ces animations seront proposées aux enfants du multi accueil « La Maison des lutins » de Flumet et des personnes âgées de l'EHPAD de Flumet.
Dans ce cadre, il est proposé d'établir une convention avec l'EHPAD Marin Lamellet afin de définir les conditions administratives, techniques et financières de ces animations.

Les objectifs sont :

- Favoriser le lien social entre les générations
- Rompre la solitude et valoriser les résidents de l'EHPAD
- Développer l'éveil et la socialisation des enfants
- Favoriser la transmission des savoirs et des souvenirs
- Créer des moments de plaisir et de bien-être pour tous les participants
- Développer la tolérance et le respect de la différence chez les enfants

Les interventions se dérouleront sur l'année 2027 à titre gratuit.

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer la convention de partenariat avec l'EHPAD Marin Lamellet de Flumet pour l'organisation de rencontres intergénérationnelles sur l'année 2027 selon les modalités mentionnées ci-dessus ;***
- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer tout acte afférent à ce dossier.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## ENFANCE-JEUNESSE

*Il est précisé qu'il est désormais possible d'accéder aux programmes des centres de loisirs et du secteur jeunesse via un QR Code présent sur la 1er page des programmes.*

## 27. Enfance – Présentation des programmes des Centre de loisirs de la Haute Combe de Savoie et de la Basse Tarentaise – Vacances de Toussaint 2026

***Rapporteur : Maguy RUFFIER***

Les programmes des vacances de Toussaint 2026 des Centre de loisirs 3-11 ans de la Haute Combe de Savoie et de la Basse Tarentaise sont présentés en séance.

La plupart des animations sont proposées et encadrées par les équipes d'animation du CIAS Arlysère.

Certaines activités sont proposées au sein des centres en partenariat avec des intervenants extérieurs dont voici la liste ci-dessous :

| Centre de loisirs concerné | Animations proposées | Intervenants | Lieux |
|---|---|---|---|
| **SEMAINE 1, du 19 au 23/10/2026** | | | |
| **CENTRE DE LOISIRS DES VERGERS** | | | |
| **Groupe 3-5 ans** | Astronomie : Découverte de la conquête spatiale | LES ATELIERS DE L'UNIVERS | Sur site |
| **Groupe 6-11 ans** | Tir à l'Arc | Antoine QUERTEMPS | Sur site |
| **CENTRE DE LOISIRS DES CERISIERS** | | | |
| **Groupe 3-5 ans** | Yoga et sophrologie | YOGA PASCALINE | Sur site |
| **Groupe 6-11 ans** | C'est mon patrimoine ! | FACIM | CHAMBERY |
| **CENTRE DE LOISIRS DE LA RUCHE** | | | |
| **Groupe 3-5 ans** | Astronomie : Découverte de la conquête spatiale | LES ATELIRS DE L'UNIVERS | Sur site |
| **Groupe 6-11 ans** | Tir à l'Arc | Antoine QUERTEMPS | Sur site |
| **SEMAINE 2, du 26 au 30/10/2026** | | | |
| **Pour tous les groupes, sur tous les centres de loisirs** | Spectacle OPERA POUET | Avec Savoie en Scène | Salle polyvalente de VERRENS ARVEY |

*Ce programme est susceptible d'évolution.*

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***prend acte des programmes des vacances de Toussaint 2026 des Centres de loisirs 3-11 ans de la Haute Combe de Savoie et de la Basse Tarentaise ;***
- ***approuve les modalités de partenariat et de collaboration entre le CIAS Arlysère et les intervenants extérieurs mentionnés ci-dessus ;***
- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer tout acte afférent à ce dossier.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 28. Jeunesse – Présentation des programmes du secteur Jeunesse de la Haute Combe de Savoie et de la Basse Tarentaise – Vacances de Toussaint 2026

***Rapporteur : Maguy RUFFIER***

Les programmes des vacances de Toussaint 2026 du secteur Jeunesse 11-17 ans de la Haute Combe de Savoie et de la Basse Tarentaise sont présentés en séance.

Plusieurs animations sont proposées en partenariat avec des intervenants extérieurs dont voici la liste ci-dessous :

| Animations proposées | Intervenants | Lieux |
|---|---|---|
| Activité sportive : Escalade | CLIMB UP | Le Bourget du Lac |
| Activité sportive : Parcours sportif | WARRIORS RACE | St Pierre d'Albigny |

| | | |
|---|---|---|
| Activité : Match de HANDBALL | Le DEPARTEMENT | Le Phare |
| Activité Loisirs : Patinage | Light Show | Halle Olympique |
| Activité sportive : BMX | BMX MONTMELIAN | MONTMELIAN |
| Activité pleine nature : Accrobranche | ACRO AVENTURES | TALLOIRES |
| Rencontre inter centres | Animateurs Jeunesse | UGINE |
| Atelier culinaire Top popottes | Animateurs Jeunesse | Plancherine |
| Activité pleine nature : randonnée Nocturne | Esprit Montagne | VAL d'ARLY |
| Activité de loisirs : Escape Game | BREAK OUT | CHAMBERY |
| Activité culturelle | Les amis du cinéma | Albertville ou Ugine selon programmation |
| Rencontre inter centres | Animateurs Jeunesse | ALBERTVILLE |

*Ce programme est susceptible d'évolution.*

Les autres activités ne font pas appel à des prestataires mais sont prises en charge par l'équipe d'animation Jeunesse.

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***prend acte des programmes des vacances de Toussaint 2026 du secteur Jeunesse 11-17 ans de la Haute Combe de Savoie et de la Basse Tarentaise ;***
- ***approuve les modalités de partenariat et de collaboration entre le CIAS Arlysère et les intervenants extérieurs mentionnés ci-dessus ;***
- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer tout acte afférent à ce dossier.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 29. Jeunesse - Convention de partenariat avec le Collège Joseph Fontanet de Frontenex pour l'année scolaire 2026-2027

***Rapporteur : Maguy RUFFIER***

Dans le cadre de sa politique Jeunesse, le CIAS Arlysère souhaite développer sur le territoire d'Arlysère des actions auprès des collèges de son territoire.

Par délibération du 30 septembre 2025, le Conseil d'administration approuvait la convention de partenariat avec le Collège Joseph Fontanet de Frontenex pour l'année scolaire 2025-2026.

Pour l'année scolaire 2026-2027, le CIAS Arlysère et le Collège de Frontenex souhaitent poursuivre la mise en œuvre de ce projet d'animation destiné aux élèves de l'établissement scolaire.

Ainsi, il est proposé de renouveler la convention de partenariat avec le Collège Joseph Fontanet de Frontenex.

Le projet est défini selon les 3 axes suivants :

1) **Présences ritualisées sur un des lieux de vie des jeunes :**
   - présence des animateurs Jeunesse sur le temps de la pause méridienne
   - être à l'écoute et en relation avec les jeunes
   - organiser avec les adolescents (les élèves) leurs loisirs pendant leur temps libre (mercredi après-midi, le week-end et les vacances scolaires).
2) **Participation aux actions de sensibilisation des élèves aux consommations addictives** (alcool, tabac, drogue, …) sur le collège, pendant le temps scolaire mais aussi afin de faire le lien avec les jeunes pendant leurs temps libres, dans le cadre du projet d'activités du CESC du collège (Comité d'Education à la Santé et à la Citoyenneté).
3) **Participation et accompagnement de l'élève élu au Conseil Départemental Jeunes**.

Ce projet se déroulera sur l'année scolaire 2026-2027, à compter de 1er septembre 2026 et s'articulera, selon les besoins des parties, autour d'un calendrier défini conjointement par le Chef d'établissement et les Animateurs Jeunesse. D'autres projets pourront faire l'objet d'avenants adossés à la présente convention.

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***approuve le renouvellement de la convention de partenariat avec le Collège Joseph Fontanet de Frontenex pour l'année scolaire 2026-2027 ;***
- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer la convention de partenariat selon les modalités définies ci-dessus ;***
- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer tout acte afférent à ce dossier.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## PERSONNES AGEES

### 30. Personnes âgées – EHPAD et Résidence autonomie Arlysère - Fixation du tarif relatif au marquage du linge personnel des nouveaux résidents

***Rapporteur : Philippe BRANCHE***

Le marquage du linge personnel des nouveaux résidents est nécessaire afin d'assurer son identification, son suivi et sa restitution dans de bonnes conditions.
Cette prestation entraîne des coûts pour les établissements, notamment en matière de fournitures et de temps de personnel.
En conséquence, il convient de fixer le tarif relatif au marquage du linge personnel des nouveaux résidents à 50 € par résident. Ce tarif est applicable aux nouveaux résidents accueillis dans les établissements gérés par le CIAS Arlysère.

Le montant correspondant à cette prestation est facturé au résident ou, le cas échéant, à son représentant légal, selon les modalités habituelles de facturation de l'établissement.
Le tarif ainsi fixé pourra faire l'objet d'une révision par une nouvelle délibération.

*En réponse à la question de **Pascale VOUTIER REPELLIN**, il est précisé que le marquage du linge en interne est un dispositif mis en place afin de garantir la bonne identification du linge des résidents.*

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***approuve le tarif relatif au marquage du linge personnel des nouveaux résidents des établissements gérés par le CIAS Arlysère ;***
- ***autorise M. le Président à mettre en œuvre la présente délibération et à signer tout document nécessaire à son exécution.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 31. Personnes âgées – Création du Conseil des usagers du Pôle domicile du CIAS Arlysère - Approbation du règlement intérieur

***Rapporteur : Philippe BRANCHE***

Vu le Code de l'action sociale et des familles, notamment ses articles L.311-3 et L.311-6 relatifs aux droits des personnes accompagnées et à leur participation au fonctionnement des établissements et services sociaux et médico-sociaux,
Vu la loi n°2024-317 du 8 avril 2024 portant mesures pour bâtir la société du bien vieillir et de l'autonomie, renforçant les droits des personnes accompagnées et la participation des usagers,
Vu les missions du Pôle Domicile du CIAS Arlysère,

Considérant l'importance d'associer les personnes accompagnées et leurs aidants à l'évaluation, à l'amélioration et à l'évolution des prestations proposées,

Le CIAS Arlysère assure la gestion de plusieurs services sociaux et médico-sociaux à domicile et souhaite favoriser la participation des usagers et renforcer le dialogue avec les personnes accompagnées et leurs représentants légaux, leurs proches aidants et les représentants des professionnels.

La création d'un Conseil des usagers constitue une modalité adaptée de participation des personnes accompagnées et de leurs proches.

Le Conseil des usagers a un rôle consultatif. Il constitue une instance de dialogue, de concertation et de proposition destinée à recueillir l'expression des personnes accompagnées, à favoriser leur participation à la vie des services et à contribuer à l'amélioration continue de la qualité des prestations.

Le Conseil des usagers est institué comme instance commune de participation des personnes accompagnées au sein du Pôle Domicile du CIAS Arlysère, regroupant le Service Autonomie Mixte, l'Équipe Spécialisée Alzheimer à Domicile (ESAD), l'Accueil de jour, le service de portage de repas et le service de téléassistance.

Le règlement intérieur définit les missions, la composition, le fonctionnement et les modalités de désignation des membres du Conseil des usagers.

*Le Conseil des usagers pour le Pôle Domicile constitue l'équivalent du Conseil de la Vie Sociale (CVS) mis en place dans les EHPAD. Sa mise en œuvre est toutefois plus complexe, dans la mesure où les personnes accompagnées résident à leur domicile.*

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***approuve la création du Conseil des usagers du Pôle Domicile du CIAS Arlysère ;***
- ***approuve le règlement intérieur du Conseil des usagers, annexé à la présente délibération ;***

- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer toutes les pièces afférentes à ce dossier.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 32. Personnes âgées – Pôle domicile – Approbation des livrets d'accueil

***Rapporteur : Philippe BRANCHE***

Le Pôle domicile du CIAS Arlysère est composé de :

- Un service autonomie à domicile – SAD MIXTE avec un Pôle aide et un Pôle soins
- Un service de portage de repas à domicile – PRAD
- Un service Téléalarme - TA
- Un Accueil de jour thérapeutique - AJT
- Une équipe spécialisée Alzheimer à domicile - ESAD
- Un Centre de ressources territorial - CRT
- Un service Animations Séniors

Des livrets d'accueil ont été rédigés et sont disponibles auprès du guichet unique du Pôle domicile.

Ces livrets d'accueil ont pour objet de garantir l'information des usagers sur les services et prestations proposées, leurs droits, les tarifs et les modalités de fonctionnement.

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***approuve les livrets d'accueil des services du Pôle domicile annexés à la présente délibération ;***
- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à procéder à leur diffusion auprès des usagers et à signer tout document afférent.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 33. Personnes âgées – Pôle domicile – Approbation des règlements de fonctionnement

***Rapporteur : Philippe BRANCHE***

La loi 2002-2 du 2 janvier 2002 rénovant l'action sociale et médico-sociale a rendu obligatoire la rédaction et la diffusion d'un règlement de fonctionnement

Conformément aux dispositions des articles R.311-33 et suivants du Code de l'action sociale et des familles, le règlement de fonctionnement a pour objet de préciser les droits et les obligations réciproques des personnes accueillies et du service ainsi que de définir les règles d'organisation des services suivants :

- Service de Portage de Repas A Domicile - PRAD
- Service Autonomie à Domicile Mixte
- Service de téléalarme

Ces règlements de fonctionnement sont remis à chaque personne accompagnée lors de son admission au sein du service.

Ils seront révisés chaque fois que nécessaire, notamment en cas d'évolution législative, réglementaire ou de l'organisation du service et au moins tous les 5 ans.

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***approuve les règlements de fonctionnement des services mentionnés ci-dessus et annexés à la présente délibération ;***
- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à procéder à leur diffusion auprès des usagers et à signer tout document afférent.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 34. Personnes âgées – Service Autonomie à Domicile (SAD mixte) Arlysère – Tarifs 2026 MSA

***Rapporteur : Philippe BRANCHE***

Pour l'année 2026, il est proposé de fixer les tarifs des prestations comme suit :

**TARIF BENEFICIAIRES MSA**

| Tarif de janvier à juillet 2026 | Tarif à partir du 1er août 2026 |
|---|---|
| *27,10 €* | **28.00 €** |

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés, approuve les tarifs 2026 du Service Autonomie à Domicile (SAD mixte) Arlysère comme indiqués ci-dessus.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 35. Personnes âgées – Semaine Bleue 2026 - Partenariat avec les intervenants et les communes

***Rapporteur : Philippe BRANCHE***

La Semaine Bleue est une manifestation nationale qui constitue un moment privilégié pour informer et sensibiliser l'opinion sur la contribution des retraités dans la vie économique, sociale et culturelle, sur les préoccupations et les difficultés rencontrées par les personnes âgées.

La Semaine Bleue, organisée par le CIAS Arlysère, en partenariat avec les communes du territoire se déroulera du 5 au 9 octobre 2026. Le thème de cette année est « Relions tous les âges dans des territoires engagés ! ».

Plusieurs animations seront programmées, portées par le service Animations du CIAS Arlysère, les différentes structures (EHPAD/RA…) et différents partenaires du territoire (AAB…).

Toutes les animations seront gratuites (sauf exception) pour les personnes de 60 ans et plus résidant sur le territoire d'Arlysère grâce à la subvention du Département de la Savoie (Commission des financeurs).

Ainsi, il convient d'approuver le programme et les modalités de partenariat et de collaboration entre le CIAS Arlysère et les intervenants/communes suivants :

**Animations portées par le service Animations :**

| Animations | Intervenants | Communes | Tarifs (Coût intervention) |
|---|---|---|---|
| Aquagym | Piscines (Arlysère) | Gilly sur Isère et Ugine | 525 € |
| Thé ciné | Amis du Cinéma | Albertville | 794 € *(estimation)* |
| Thé Patrimoine | Ville d'Albertville - Service Patrimoine | Albertville | 100 € |
| Atelier cyanotype | Margaux Meurisse | Verrens Arvey | 150 € |
| Conférence Micro Folie | Micro Folie (Arlysère) | La Bathie | 350 € |
| Atelier Chorale intergénérationnelle | Ecole de Musique et de Danse (Arlysère) | Albertville | 38,75 € |
| Atelier Réflexologie et auto massage des mains | Charlotte Cermak | Mercury | 250 € |
| Thé Théâtre | Dôme Théâtre | Albertville | Gratuit *(payant pour les usagers : 14 €)* |
| Atelier Cosmétiques naturels | Christine Ginger | Sainte Hélène sur Isère | 350 € |
| Atelier Fresque de la Montagne | Vanessa Barbier, Mycorhizes | Thénésol | 534 € |

**Animations portées par les structures et partenaires :**

| Animations | Porteurs - Communes | Tarifs |
|---|---|---|
| Danse Assise | Beaufort (AAB) | Non communiqués<br><br>Financés par les structures et les partenaires (ou payant selon les animations) |
| Conférence Bien manger pour bien vieillir | | |
| Atelier Sophrologie | | |
| Conférence sur la marche | | |
| Atelier Numérique | | |
| Réflexologie | | |
| Diaporama sur les paysages d'automne | Résidence des 4 Vallées – Albertville | |
| Ciné conférence sur la Norvège | | |
| Conférence sur la santé mentale | Résidence Les Gentianes - Ugine | |
| Conférence sur le Québec | | |
| Atelier de colorimétrie et de morphologie | EHPAD La Bailly - La Bâthie | |
| Discussion en patois | EHPAD de Beaufort | |
| Activités physiques Adaptées | CRT - EHPAD Floréal – Frontenex | |
| Animation Belote et rummikub | EHPAD Floréal – Frontenex | |

*Les animations portées par le service Animations sont financées par la Conférence des financeurs.*
*Le programme de la Semaine Bleue est disponible sur le site internet d'Arlysère.*
*Il est prévu le 5 octobre à 17h un diaporama sur le voyage à Gruissan des résidents de l'EHPAD d'Ugine.*

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***approuve les partenariats entre le CIAS Arlysère, les intervenants et les communes mentionnés ci-dessus pour l'organisation de la Semaine Bleue 2026 ;***
- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer tous les actes afférents à ce dossier.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 36. Personnes âgées - Convention de partenariat avec le Lycée professionnel Le Grand Arc à Albertville pour l'intervention d'élèves au sein de l'Accueil de jour Thérapeutique d'Albertville – Année scolaire 2026-2027

***Rapporteur : Philippe BRANCHE***

Le Lycée professionnel Le Grand Arc à Albertville dispose d'une section Accompagnement Soins et Services à la Personne (ASSP) pour les classes de seconde, Première et de Terminale.

Afin de permettre aux élèves de concrétiser une activité d'animation au sein de l'Accueil de jour Thérapeutique d'Albertville, il convient de mettre en place une convention de partenariat entre les 2 établissements.

Les activités sont prévues les lundi, mardi, jeudi ou vendredi de chaque semaine scolaire de 14h30 à 17h00.

Ces activités se dérouleront sur l'année scolaire 2026-2027, à compter de septembre 2026.

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer la convention de partenariat avec le Lycée Le Grand Arc à Albertville pour l'année scolaire 2026-2027 selon les modalités ci-dessus ;***
- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer tout acte afférent à ce dossier.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## 37. Personnes âgées – Accueil de jour Thérapeutique « Le Passé composé » – Convention de partenariat avec Aurore ROSSO – Gymnastique douce adaptée

***Rapporteur : Philippe BRANCHE***

Dans le cadre de ses missions d'action sociale en direction des personnes âgées, le CIAS Arlysère souhaite proposer une activité sportive adaptée soit la gymnastique douce adaptée à destination des bénéficiaires de l'Accueil de jour Thérapeutique « Le Passé composé » à Albertville.

Ainsi, il est proposé de mettre en place une convention de partenariat définissant les modalités d'organisation et de collaboration entre Aurore ROSSO et le CIAS Arlysère pour l'organisation de ces séances.

Les interventions se dérouleront entre le 1er janvier 2027 et le 30 juin 2027. A raison d'une séance par

mois, le jeudi de 11h15 à 11h45, soit un total de 6 séances pour un montant total de 396 € au titre des interventions, matériel et déplacement compris dans le tarif.

***Le Conseil d'administration, après avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents et représentés :***

- ***approuve le partenariat avec Aurore ROSSO pour l'organisation d'une activité « gymnastique douce adaptée » au sein de l'Accueil de jour Thérapeutique aux conditions mentionnées ci-dessus ;***
- ***autorise M. le Président, ou à défaut son représentant, à signer la convention de partenariat et tout acte afférent à ce dossier.***

*Délibération transmise au représentant de l'Etat le 5 octobre 2026*

## QUESTIONS DIVERSES ET ORALES

- **Point sur l'avancement du projet du Collège L'Ecolibris de Marjorie JACQUET qui avait été présenté lors du dernier Conseil d'administration du 17 juin 2026**

**Marjorie JACQUET** a informé, par mail en date du 17 août, que l'ouverture du Collège au 1er septembre 2026 est compromise en raison de démarches administratives nécessitant des délais importants, ainsi que de la fermeture du rectorat durant la période des congés d'été. Le dossier demeure donc, à ce jour, en attente.
Une ouverture en cours d'année reste toutefois envisagée, sous réserve de disposer d'un nombre suffisant de demandes et que l'ensemble des conditions requises soient réunies. À défaut, l'ouverture serait reportée à septembre 2027.
Dans cette perspective, elle souhaite s'assurer que le CIAS serait toujours en mesure de mettre à disposition le local prévu à compter de septembre 2027, dans les mêmes conditions de location que celles initialement convenues.

**Demande :** en cas de report de l'ouverture du Collège à septembre 2027, le CIAS maintient-il son engagement dans les mêmes conditions ?
**Décision :** le Conseil d'administration confirme son engagement de mise à disposition du local de Verrens Arvey à compter de septembre 2027, dans les mêmes conditions que celles prévues initialement.

- **Question de M. POUPELLOZ Patrick (représentant de l'APF France handicap)**

« Lors de l'Assemblée Départementale de l'APF France handicap du 29 mai, une question a été posée sur le transport des personnes en situation de handicap dans les petites communes Arlysère. Les personnes se sentent délaissées.

- **Transfert d'un message de Mme Josée POMIN via Patrick POUPELLOZ (représentant de l'APF France handicap)**

« Bonjour, Je réside à Sainte Hélène. Je souhaiterais émettre la problématique que nous rencontrons qui est globale et qui atteint son droit fondamental au libre déplacement en tant que citoyenne française. Nous rencontrons une difficulté très concrète avec Audrey, qui me semble illustrer les limites actuelles du dispositif de transport pour les personnes en fauteuil roulant électrique.
Dans notre secteur, les lignes de transport collectif ne sont pas accessibles à son fauteuil roulant électrique. Cette situation est catastrophique et bloque toutes possibilités de loisirs, détentes, sociales et sortie pour Audrey et les personnes en fauteuil roulant électrique.
Cette situation est encore plus préoccupante lorsque Audrey est accompagnée par une auxiliaire de vie sur les vacances scolaires. Elles sont embauchées par nous en emploi direct, car les services prestataires sont incapables de répondre à une demande d'heures importantes sur une journée

complète. Celles-ci pourraient parfaitement l'accompagner dans ses déplacements, mais elles ne peuvent pas utiliser leur propre véhicule puisque celui-ci n'est pas adapté au transport du fauteuil roulant électrique. Elle ne peut pas non plus utiliser notre véhicule familial PMR de manière informelle dans le cadre de son travail, puisque celui-ci n'est pas assuré véhicule professionnel.
On se retrouve donc dans une situation où Audrey reste bloquée et cloisonnée et aucune possibilité de sortie, faute de moyen de transport adapté...
Pour moi, la question ne doit donc pas être limitée à l'accessibilité des bus. Il faut réfléchir à l'articulation entre transport adapté et aide humaine, afin que l'auxiliaire de vie puisse réellement accompagner la personne dans ses déplacements et sa vie sociale.
Parmi les pistes qui pourraient être étudiées, il me semblerait notamment intéressant de réfléchir à :

- un véritable service de transport adapté à la demande, accessible aux personnes en fauteuil électrique, avec des horaires suffisamment larges et une possibilité de réservation compatible avec les activités de la vie quotidienne et les loisirs ;
- Une aide soit intercommunal/départementale ou nationale pour assurer nos véhicules PMR personnel en couverture professionnel incluant responsabilité civile et véhicule lorsque celui-ci est utilisé par des auxiliaires de vie embauchées soit en Emploi direct, soit en service prestataire. Cette option est une belle alternative pour permettre aux personnes nécessitant de véhicule adapté de pouvoir se déplacer puisque ce n'est pas pour demain que toute les lignes et réseaux de bus seront adaptés ;
- une réflexion sur la mise à disposition de véhicules TPMR par Arlysère pour les personnes ayant besoin d'une aide humaine importante et qui ne peuvent pas utiliser les transports collectifs classiques. A savoir que les covoiturages associatifs restent très limités dans les déplacements géographiques donc ils ne couvrent pas tous les besoins.

L'objectif n'est évidemment pas de demander un dispositif particulier pour Audrey, mais de faire ressortir un problème qui concerne plus largement les personnes lourdement handicapées vivant dans les communes rurales et nécessitant d'un transport avec un véhicule obligatoirement adapté au fauteuil roulant.
L'existence d'un transport accessible ne suffit pas si celui-ci ne permet pas réellement de vivre, de travailler, d'étudier ou d'avoir une vie sociale aux horaires et aux conditions ordinaires.
N'hésites pas à me joindre pour plus d'informations et/ou interrogations ou besoins.
Belle journée
Josée Pomin - Tél : 06.95.81.01.89 - Adresse mail : pomin.josee@gmail.com »

**Réponse :** La compétence « Mobilité » ne relève pas du CIAS mais de la CA Arlysère.
Il est rappelé que l'Agglomération verse des subventions à 4 associations du territoire de mobilité solidaire :

- Trans-Service Association (20 000 €)
- Trans'Beaufortain (7500 €)
- Covoiturage associatif du canton de Grésy (3 900 €)
- Vivre en Val d'Arly (8 500 €)

Un retour sera fait à M. POUPELLOZ et Mme POMIN.

- **Centre de santé des Fontaines : ouverture de l'antenne d'Albertville dans le quartier du Val des Roses** avec la présence d'un médecin, d'une diététicienne, d'une psychologue clinicienne, d'un pédiatre et d'une infirmière en pratique avancée

- **Service pédiatrie du CHAM en tension**

- **Arrivée d'un nouveau médecin à Albertville :** Elodie Arnaud

- **Projet de création d'un centre dédié à la femme (planning familiale) :** reste à trouver un lieu.

- **Question d'André THOUVENOT :** ouverture de la 3ème antenne du Centre de santé – Où en est l'avancement du projet ?

**Réponse :** Le projet d'ouverture d'une 3ème antenne du Centre de santé est toujours envisagé. Toutefois, le choix du lieu d'implantation reste à définir. L'ancienne Maison de la justice et du droit ne peut pas être retenue, les travaux nécessaires à son aménagement étant trop importants. Les anciens locaux de la Lyonnaise des eaux sont également à l'étude, un projet de création d'un centre Alzheimer est actuellement envisagé sur ce site.

- **Proposition visite EHPAD Ugine – Jeudi 19 novembre 2026 à 14h**

- **Date et lieu de la prochaine réunion**

Mardi 17 novembre 2026 à 18h – Salle 3 – L'Arpège – Albertville
Il est signalé qu'une Commission de suivi SCOT est prévu à la même date. Pour info cela concerne : Guillaume BEDHET, Nicolas BERNARD DUGUET, Sandrine BERTHET, Chrisitan EXCOFFON et André VAIRETTO.

***Aucune autre question n'étant soumise au débat, M. le Président lève la séance à 18h50.***

Procès-verbal arrêté au Conseil d'administration du 17 novembre 2026

Frédéric BURNIER FRAMBORET
Président

CIAS ARLYSERE

Sophie GHIRON
Secrétaire de séance