



## 1 POSTE A POURVOIR

### ANIMATEUR PERISCOLAIRE ET EXTRASCOLAIRE (H/F)

La communauté d'agglomération ARLYSERE (39 communes) s'étend sur 4 territoires (Val d'Arly, Beaufortain, Haute Combe de Savoie, Pays d'Albertville). La richesse de son patrimoine, les qualités de ses services, la qualité du cadre de vie, définissent ce territoire dynamique en plein essor.

Le Centre Intercommunal d'Action Sociale recrute un animateur périscolaire et extrascolaire.

#### DÉFINITION

L'animateur travaille sur les temps du périscolaire mais aussi des vacances scolaires dans les centres de loisirs. Il est amené à animer un cycle d'activités périscolaire. Il doit prendre en charge les enfants et encadrer les animations tout en construisant un lien avec les acteurs éducatifs et les parents.

#### SITUATION ACTUELLE

- CIAS de la Communauté d'Agglomération Arlysère
- Rattaché(e) au Pôle Enfance Jeunesse
- Sous la direction de la responsable du Pôle Enfance Jeunesse.

#### CONDITIONS D'EXERCICE

- Lieu : Communauté d'Agglomération Arlysère.
- Temps de travail : environ 1 400 heures annuelles (environ 27 heures)
- Durée contrat : 9 mois, à pourvoir dès que possible.
- Conditions d'exercice : Structure d'animation (ALSH) + accueil périscolaire (restaurant scolaire, écoles maternelles et élémentaires - Grande disponibilité - Permis et véhicule indispensable - Horaires fractionnés, avec amplitude variable en fonction des obligations du service public et selon les temps de travail.

#### RELATIONS FONCTIONNELLES

- **Relations internes** : Relations fréquentes avec le Directeur (supérieur hiérarchique direct) du centre de loisirs. Relations quotidiennes avec l'équipe d'animation. Relations ponctuelles avec les services gestionnaires et techniques.
- **Relations externes** : Communication permanente avec les parents et les enfants, relations ponctuelles avec les associations d'usagers ou d'habitants.

#### CADRE STATUTAIRE

- Cadre d'emploi des adjoints territoriaux d'animation
- Recrutement par voie statutaire ou à défaut par voie contractuelle selon l'article 3-3-2

## MISSIONS

### 1- Animer un cycle d'activités périscolaire

- Encadrer des activités éducatives et les associer aux différents cycles d'enseignement
- Faire découvrir et pratiquer plusieurs disciplines
- Bâtir des séances et supports d'animation
- Répertorier les matériels et matériaux nécessaires à l'activité

---

## **2- Prendre en charge des enfants et encadrer des animations**

- Construire, proposer et fédérer un groupe d'enfant sur des projets d'activités
- Respecter les capacités, l'expression et la créativité de l'individu
- Repérer les enfants en difficulté et signaler la situation au responsable
- Sensibiliser les enfants à l'équilibre et la curiosité alimentaire
- Collaborer et assurer l'interface avec les professionnels de la restauration scolaire
- S'assurer du respect du programme d'alimentation individuel

## **3- Construire du lien avec les acteurs éducatifs et les parents**

- Dialoguer avec les parents et les enfants (collectivement et individuellement)
- Dialoguer avec les acteurs éducatifs
- Concevoir et mettre en forme des supports écrits
- Coconstruire, formaliser et animer des projets individuels ou collectifs d'animation

---

## **SAVOIRS ET SAVOIRS ÊTRE**

- Faire preuve de bienveillance
- Être garant du cadre
- Construire avec les enfants une relation individuelle ou collective de qualité
- Accepter les critiques et savoir se remettre en question pour progresser
- Savoir donner l'exemple
- Avoir le sens des responsabilités
- Avoir le sens de l'écoute et de l'observation
- Faire preuve de ponctualité, d'assiduité et de rigueur
- Être autonome au quotidien dans l'organisation du travail mais savoir se référer à l'autorité et à sa hiérarchie
- Avoir le sens de la discrétion
- Être dynamique et réactif-ve

---

## **PROFIL**

- **Diplômes : BAFA**

---

## **CONTACT ET INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES**

- **Date limite de candidature 30 décembre 2021**
- **Poste à pourvoir dès que possible**

**Pour toute information complémentaire, contacter le Service des Ressources Humaines**  
**☎04.79.10.98.20**

✉ [recrutement@arlysere.fr](mailto:recrutement@arlysere.fr)

**Date limite de diffusion : 30 décembre 2021**