



1 POSTE A POURVOIR

Référent du service informatique

La communauté d'agglomération ARLYSÈRE (39 communes) s'étend sur 4 territoires (Val d'Arly, Beaufortain, Haute Combe de Savoie, Pays d'Albertville). La richesse de son patrimoine, les qualités de ses services, la qualité du cadre de vie, définissent ce territoire dynamique en plein essor.

La communauté d'agglomération et son CIAS recrute 1 référent du service informatique et vous offre un cadre idéal pour développer vos compétences.

DÉFINITION

Placé(e) sous l'autorité du responsable du service informatique, vous serez en charge de la maintenance du parc informatique.

SITUATION ACTUELLE

- Agglomération Arlysère et son CIAS
- Sous la responsabilité du responsable du service informatique

CONDITIONS D'EXERCICE

- Siège ARLYSÈRE Agglomération
- Travail de bureau avec horaires fixes
- Déplacement avec véhicule de service sur tout le territoire d'ARLYSÈRE
- Utilisation des outils bureautiques
- Polyvalence
- Rythme de travail nécessitant une grande réactivité et une grande disponibilité.
- Forte autonomie dans le travail

RELATIONS FONCTIONNELLES

- **Relations internes** : Echanges quotidiens et concertations au sein du Service ; Collaboration et assistance, en transversalité, avec l'ensemble des agents de la Communauté d'Agglomération et du CIAS.
- **Relations externes** : Contacts avec les fournisseurs en informatique, téléphonie et photocopieurs ; Contacts avec les prestataires des logiciels métiers.

CADRE STATUTAIRE

- Cadre d'emplois des adjoints techniques

MISSIONS

Maintenance Parc informatique et téléphonie

- Gestion et résolution des incidents de Niveau 1-2
- Achat, installation et configuration des ordinateurs sur le réseau
- Maintenance des ordinateurs (diagnostic, intervention matérielle et logicielle)
- Elaborer les causes de dysfonctionnements et de pannes informatiques
- Elaborer un 1er diagnostic
- Accompagner les changements en matière d'informatique (nouveau logiciel,..)
- Assurer la fiabilité, la confidentialité et l'intégrité des systèmes d'information
- Brassage et installation réseaux

SAVOIRS FAIRE

- Assurer la fiabilité, la confidentialité et l'intégrité des systèmes d'information
- Accompagner les changements en matière d'informatique (nouveau logiciel, ...)
- Mise à jour du parc informatique et téléphonique
- Connaissance informatique de 1^{er} et 2^{ème} niveau
- Connaissances des systèmes d'exploitation Windows
- Savoir diagnostiquer les pannes matérielles sur un ordinateur
- Capacité à travailler en équipe
- Être organisé, rigoureux, disponible et dynamique et être à l'écoute des utilisateurs du parc informatique
- Connaissances PABX

SAVOIRS ETRE

- Etre autonome et savoir rendre compte systématiquement
- Etre rigoureux dans la réalisation des tâches confiées
- Savoir travailler en équipe et s'entraider est nécessaire à l'accomplissement des missions
- Savoir accompagner le changement
- Savoir mener divers dossiers en parallèle, être organisé

CONTACT ET INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Candidatures à transmettre au Service des Ressources Humaines (LM+CV)

Poste à pourvoir le : 01 Janvier 2021

Date limite de candidature : 15 Décembre 2020

Pour toute information complémentaire,
contacter le Service des Ressources Humaines

 04.79.10.36.00

 recrutement@arlysere.fr

Date limite de diffusion de l'offre : 15 Décembre2020